



Plano de **ATIVIDADES** **2024**





ÍNDICE

4

- PREFÁCIO

6

- SUMÁRIO EXECUTIVO

7

- MISSÃO, VISÃO, VALORES

8

- APRESENTAÇÃO E
CARACTERIZAÇÃO DA OMD

9

- ÓRGÃOS SOCIAIS

10

- ENQUADRAMENTO
GEOGRÁFICO

11

- ASSOCIADOS

12

- RECURSOS HUMANOS

13

- RECURSOS FINANCEIROS
- ORGANOGRAMA

14

- OFERTA DE SERVIÇOS



15 - PLANO

17 - ANÁLISE SWOT

18 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

19 - OBJETIVOS TÁTICOS

20 - OBJETIVOS OPERACIONAIS

40 - DEPARTAMENTO JURÍDICO/
ASSESSORIA JURÍDICA

42 - DEPARTAMENTO DE
COMUNICAÇÃO

44 - INFORMÁTICA, SERVIÇOS
WEB E APLICAÇÕES MÓVEIS

45 - DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO



PREFÁCIO

“Avalia-se a inteligência de um indivíduo pela quantidade de incertezas que ele é capaz de suportar.”

Immanuel Kant, filósofo alemão (1724-1804)

Esta declaração, proferida por um dos grandes filósofos do Iluminismo e autor de um dos livros mais influentes da filosofia moderna, a “Crítica da Razão Pura”, descreve a noção de um argumento transcendental para mostrar que, apesar de não podermos saber necessariamente verdades sobre o mundo “como ele é em si”, estamos compelidos a perceber e a pensar sobre o conceito do “mundo como ele nos aparece”.

Com o pensamento de Kant em mente, não hesito em aplicar esta visão à realidade portuguesa e mundial, onde as incertezas e as sucessivas alterações políticas surgem de forma recorrente e abrupta. Os condicionalismos que nos têm sido impostos, primeiro pela pandemia, depois por ameaças internacionais e sempre acompanhados por uma instabilidade governativa que se traduz em sucessivas alternâncias de poder, não permitem estabilizar reformas e visões de longo prazo para os propósitos dos médicos dentistas e para as necessárias políticas de saúde oral que os cidadãos precisam.

A capacidade de adaptação e resiliência dos médicos dentistas e da organização que os representa, a Ordem dos Médicos Dentistas (OMD), através dos seus órgãos sociais e membros, deve manter inabalável esta robustez para suportar as incertezas que criam um completo meandro neste caminho que tem um fim público.

As recentes alterações ao Estatuto da nossa Ordem, após um longo período de acérrima discussão na defesa das atribuições aos médicos dentistas e na garantia da qualidade da saúde pública dos portugueses, introduziram pontos positivos, reforçando poderes disciplinares para a afirmação de uma Medicina Dentária comprometida com os deveres éticos e de qualidade, num contínuo progresso científico e de formação. Contudo, não deixarão de ser também um desafio de incerteza na adequação e introdução dos mesmos, estimulando a nossa Ordem a interagir mais com a sociedade civil no próximo ano, que é também tempo de eleições e balanços.

Após ter cumprido o seu primeiro quarto de século de história, a OMD mantém-se inexoravelmente dedicada à missão de fazer prevalecer um direito universal ao acesso a cuidados de Medicina Dentária de qualidade. É crucial saber respeitar e valorizar a profissão de médico dentista, preservando o que está bem feito na nossa Ordem e tendo a capacidade de suportar e, muitas vezes, contornar as adversidades que nos surgem com criatividade e pertinência, conduzindo-nos ao que ainda não foi feito.



A experiência diz-nos que o desenvolvimento destes processos é uma jornada de longa duração, exposta às vicissitudes políticas, mas a nossa determinação, independentemente de quem governe, garantirá que a OMD continuará a lutar pelos avanços já alcançados e pela manutenção dos compromissos assumidos pelo Estado português, visando a melhoria do serviço público, privado e social prestado aos portugueses no domínio da saúde oral.

O Bastonário

Miguel Pavão



SUMÁRIO EXECUTIVO

INTRODUÇÃO

O Plano de Atividades da Ordem dos Médicos Dentistas (OMD) descreve iniciativas estratégicas destinadas a promover a saúde oral em Portugal, regulando a profissão de médico dentista, fomentando a sua formação contínua, a partilha de conhecimento, potenciando as sinergias entre os membros da OMD ao serviço da comunidade. Este plano abrangente reflete o compromisso da OMD com a excelência, inovação e melhoria contínua.

OBJETIVOS

Desenvolvimento profissional:

A OMD pretende continuar a implementar programas de formação contínua, direcionados para aperfeiçoar as habilidades clínicas e deontológicas dos médicos dentistas, promovendo a atualização sobre os últimos avanços em Medicina Dentária e promovendo o crescimento profissional dos médicos dentistas, através da troca de conhecimentos entre os profissionais, numa abordagem sinérgica com outras especialidades médicas, considerando os determinantes sociais de saúde e, acima de tudo, o bem-estar geral dos pacientes.

Intervenção e influência política:

A OMD continuará a desenvolver as diligências consideradas relevantes junto dos legisladores, defendendo o desenvolvimento de políticas de saúde que melhorem, com efetividade, os resultados de saúde oral na comunidade. Pretende-se, igualmente, monitorizar e responder aos desenvolvimentos legislativos que afetam os médicos dentistas, garantindo que os membros da OMD estão bem informados e representados.

Alcance comunitário:

Pretende-se igualmente desenvolver campanhas de sensibilização pública, de forma a promover a literacia na comunidade sobre a importância da saúde oral e dos cuidados preventivos, acentuando o compromisso da OMD com o bem-estar comunitário.

Networking e colaboração:

A OMD continuará a promover eventos, conferências, congressos e fóruns para incentivar a colaboração e a partilha de conhecimento entre os médicos dentistas. Assim como manter e fortalecer parcerias de forma a criar um ecossistema de saúde mais coeso e integrado.



Eleições OMD:

Tendo em conta o facto de 2024 ser um ano de eleições na Ordem dos Médicos Dentistas, revela-se importante o desenvolvimento de um processo eleitoral que promova a participação de toda a classe profissional, em um ambiente democrático, de frutífera troca de ideias e visões. A OMD irá promover, assim, um processo exigente, auditável e transparente, através da disponibilização, pela primeira vez na história da OMD, de um processo eleitoral baseado no voto em plataforma eletrónica, aprimorando e simplificando os meios de participação eleitoral de todos os médicos dentistas.

CONCLUSÃO

O Plano de Atividades da Ordem dos médicos dentistas reflete uma abordagem holística de contínuo desenvolvimento de práticas, pensamento e políticas de saúde oral, concentrando-se no desenvolvimento profissional dos médicos dentistas, na defesa de direitos dos pacientes, no alcance comunitário das políticas, na partilha de experiência profissional. Desta forma, a OMD visa elevar os padrões de saúde oral, fortalecer os vínculos profissionais e contribuir para o bem-estar mais amplo da comunidade. Através da implementação estratégica e da avaliação contínua, a OMD está preparada para alcançar a sua visão de um ecossistema colaborativo ao serviço da saúde oral portuguesa.



MISSÃO, VISÃO, VALORES

MISSÃO

A nossa principal missão é pugnar pela proteção e confiança do utilizador de serviços médicos dentários, através da regulação do exercício profissional dos seus membros, no âmbito geral da Medicina Dentária e, dentro das suas competências e atribuições, proceder à análise das condições de trabalho e concluir se estas se adequam a um exercício profissional de qualidade, em respeito pela *leges artis*.

VISÃO

Associação profissional devidamente organizada, autónoma e funcional, em prol da classe que, preocupada com a saúde da população portuguesa e com os ganhos em saúde que se podem alcançar, promove junto de quem de direito as diligências necessárias à concretização dos objetivos que se desejam alcançar. Uma organização que promove a complementaridade entre os diferentes serviços e departamentos.

VALORES

Disponibilidade – Para ouvir os colegas, para perceber as suas necessidades, pensar na resolução dos seus problemas, aconselhar de forma pertinente e acompanhá-los enquanto necessário.

Humanização - Promover o respeito, a confiança, a fraternidade e a união nas relações interpessoais, com exigência da necessária reciprocidade.

Empenho – Dedicação, tendo em vista os objetivos transversais a toda a organização.

Transparência – Relacionamento de forma aberta e leal com os colegas, colaboradores e parceiros, promovendo o espírito de equipa.

Saber – Conhecimento científico-técnico atualizado, orientado para a qualidade profissional.

Qualidade - A satisfação das necessidades dos médicos dentistas e dos cidadãos por eles tratados, bem como a realização pessoal e profissional dos prestadores.

Credibilidade – Fazer bem cada tarefa, no cumprimento integral dos compromissos assumidos.

Responsabilidade – Promover boas práticas que sustentem o cumprimento das normas legais, éticas, deontológicas e morais.

Respeito pelo meio ambiente – Promover boas práticas ambientais, desde logo pela separação, armazenamento e tratamento de lixos e outros desperdícios produzidos no âmbito da profissão.



APRESENTAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DA OMD

No início era a Secção de Medicina Dentária da Ordem dos Médicos. Por força da Lei n.º 110/91, de 29 de agosto, seguiu-se-lhe a Associação Profissional dos Médicos Dentistas (APMD), que sobreviveria cerca de sete anos.

Foi em 10 de dezembro de 1998, que a Lei n.º 82/98 determinou a alteração da denominação da APMD, passando esta a designar-se por Ordem dos Médicos Dentistas (OMD), designação que hoje se mantém.

A Lei n.º 110/91, de 29 de agosto aprovou também, em anexo, o Estatuto da Associação Profissional que tinha criado. A alteração daquele documento surgiu, naturalmente, em 1998, enquanto consequência dos efeitos produzidos pela Lei n.º 82/98 de 10 de dezembro. Em 2003, procedeu-se a mais uma revisão do agora Estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, através da Lei n.º 44/2003, de 22 de agosto. Finalmente, devido à publicação da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro, que estabelece o regime jurídico de criação, organização e funcionamento das associações públicas profissionais, a OMD viu-se obrigada a proceder à terceira alteração do seu Estatuto, conformando-o com a lei publicada e anteriormente referida. Surgiu, assim, a Lei n.º 124/2015, de 2 de setembro, cuja vigência se mantém. Sente-se, no entanto, a necessidade de uma quarta alteração ao Estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, devido ao aparecimento de novos stakeholders no âmbito da Medicina Dentária e à evidente desadequação que o atual Estatuto enferma por inadaptabilidade a algumas transformações sociais e económicas que se fizeram sentir nos últimos anos.

A OMD é, então, uma associação profissional, pessoa coletiva de direito público, que se rege pela respetiva lei de criação e pelo disposto no seu Estatuto. Segue ainda a lei geral da República, nos restantes casos, bem como as normas e os princípios de Direito aplicáveis.



ÓRGÃOS SOCIAIS

De acordo com o Estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, são órgãos sociais da OMD os que, seguidamente, se enumeram:

ASSEMBLEIA GERAL

Constituída por uma mesa de quatro elementos e por todos os médicos dentistas com inscrição em vigor.

CONSELHO GERAL

Constituído por uma mesa de quatro elementos e todos os restantes membros eleitos, num total de 50 pessoas.

BASTONÁRIO

Eleito na lista do Conselho Diretivo a que preside. Representa a OMD.

CONSELHO DIRETIVO

Constituído por um presidente (o Bastonário), seis vogais (um dos quais assume a vice-presidência e outro a tesouraria) e cinco representantes das regiões, num total de 12 membros.

CONSELHO FISCAL

É composto por um presidente, dois vogais e dois suplentes, a que acresce um Revisor Oficial de Contas proposto pelo Conselho Diretivo.

CONSELHO DEONTOLÓGICO E DE DISCIPLINA

Além do presidente, integram ainda o CDD seis vogais.



ENQUADRAMENTO GEOGRÁFICO

A OMD tem âmbito nacional e a sede no Porto, na Av. Antunes Guimarães, n.º 463, 4100-080, Porto.

No âmbito das suas atribuições, organização e funcionamento, a organização do território português é definida pelos seguintes círculos, por correspondência às unidades territoriais de nível NUTS II:

- REGIÃO NORTE
- REGIÃO CENTRO
- REGIÃO SUL
- REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
- REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



Para além da sede nacional da OMD que, como atrás referido, se situa na cidade do Porto, contam-se ainda quatro instalações distribuídas pelo território nacional:

As instalações de Lisboa, sitas no Campo Grande, 28 – 7.º B, 1700-093 Lisboa;

A Região Autónoma da Madeira conta com as suas instalações no Conjunto Habitacional do Amparo – Avenida Mário Soares, 147, 9000-783 Funchal;

As instalações dos Açores situam-se na Ilha Terceira, mais concretamente no edifício Angra Office Center Palmeiras Park, na Rua Dr. Aníbal Bettencourt, 242-AE, 9700-240 Angra do Heroísmo.

As instalações de Coimbra situam-se na Rua Padre António Nogueira Gonçalves, Lote 4 – Fração B – Piso 0, Urbanização Quinta da Lomba – Chão do Bispo, 3030-416 Coimbra.



ASSOCIADOS

A 31 de dezembro de 2022, contavam-se 12 706 membros e com inscrição inativa contavam-se 2176.

INSCRIÇÃO ATIVA

- 12 348 em atividade normal;
- 9 provisórios;
- 349 seniores.

INSCRIÇÃO INATIVA

- 2077 suspensos;
- 99 anulados.

De todos os inscritos ativos, 87,8% tinham nacionalidade portuguesa, 5,4% eram brasileiros, 2,5% italianos, 1,8% espanhóis e 0,4% franceses. Os restantes 2,1% provinham de 51 outras nacionalidades.

A média de idades dos médicos dentistas em atividade situava-se nos 40,5 anos, embora a idade média das mulheres fosse inferior à dos homens – 38 e 44 anos, respetivamente.

Os grupos etários dos 25-30, 30-35, 35-40 e 40-45 eram aqueles com maior número de inscritos. Em cada grupo etário, o número de mulheres é sempre superior ao dos homens, até aos 55 anos, idade em que se dá a inversão. Quanto ao género, 62,2% pertenciam ao género feminino e 37,8% ao género masculino.

A taxa de crescimento de membros inscritos, embora variável de ano para ano, é sempre crescente em cada ano que passa.

No ano de 2022, a taxa de crescimento foi de 3,8%.

Das universidades portuguesas, a que mais contribui para o crescente número de médicos dentistas é o Instituto Universitário Egas Moniz. No fundo da tabela situa-se a Universidade Católica Portuguesa.

Uma parcela dos médicos dentistas a exercer em Portugal tem origem em universidades estrangeiras (6,7%).

Todas as informações podem ser consultadas em:
www.ond.pt/observatorio/numeros/no2023/



As seis regiões portuguesas com menor rácio médico dentista/habitantes:

- Área Metropolitana do Porto
- Viseu Dão Lafões
- Região de Coimbra
- Alto Tâmega
- Cávado
- Área Metropolitana de Lisboa

O Baixo Alentejo e o Alentejo Litoral mantêm-se com um rácio de população/médico dentista superior a 2 000, sendo as regiões com menos médicos dentistas com inscrição ativa por habitante.

RECURSOS HUMANOS

Os recursos humanos necessários ao bom desempenho da OMD e ao cumprimento do presente plano são todos os *stakeholders* desta organização. Entre os mais estreitamente ligados à execução do plano de ação dever-se-á contar com os seguintes intervenientes, cada um com as suas responsabilidades específicas, algumas delas consagradas no Estatuto:

- Conselho Diretivo;
- Conselho Geral;
- Conselho Fiscal;
- Conselho Deontológico e de Disciplina;
- Centro de Formação Contínua;
- Comissão Organizadora do Congresso;
- Comissão Científica;
- Conselho dos Jovens Médicos Dentistas;
- Colaboradores internos da OMD.

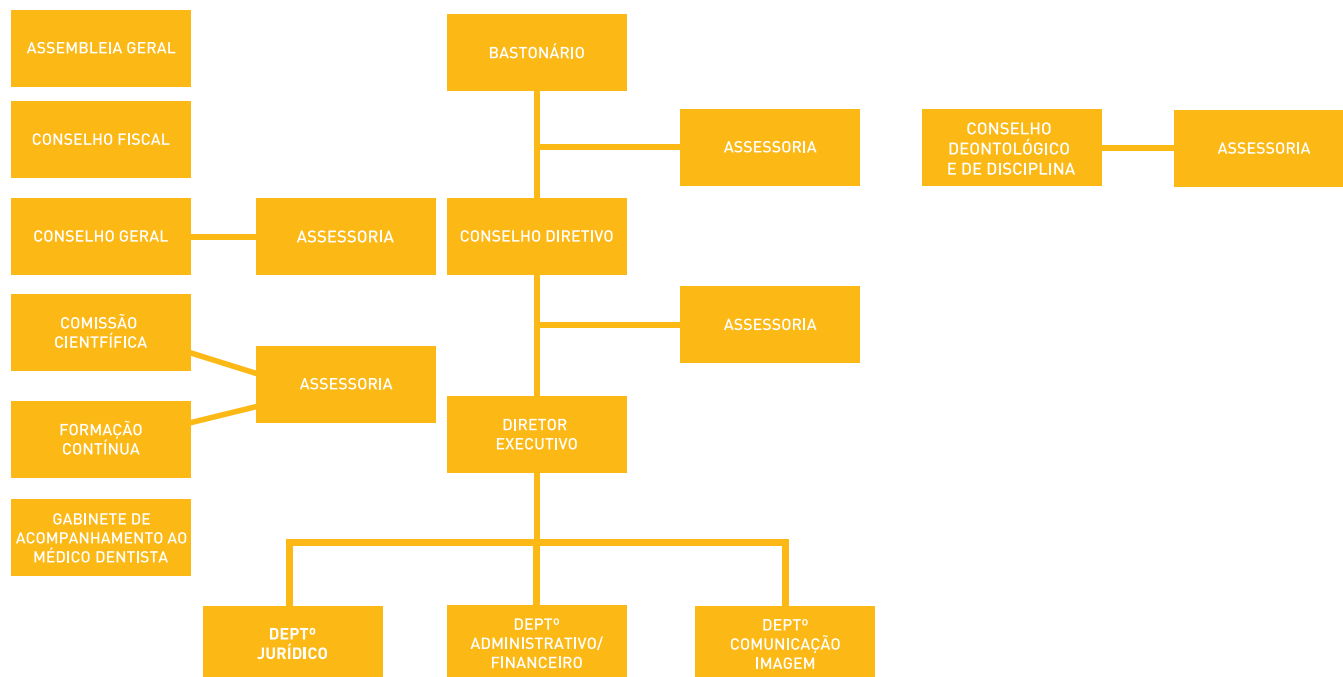


RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros que permitirão a boa execução do Plano de Atividades estarão inscritos em documento próprio – Plano Orçamental – a aprovar nos termos da lei.

O rendimento financeiro é constituído sobretudo pelas quotizações dos membros da OMD, a que se juntam, embora com menor significado, os proventos do Congresso e da Formação Contínua. Do total arrecadado sairão as verbas necessárias ao bom desempenho orçamental.

ORGANOGRAMA





OFERTA DE SERVIÇOS

Sendo uma associação profissional de Direito Público, a OMD é independente dos órgãos do Estado. Livre e autónoma nas suas regras, tem como atribuições:

- Atribuir o título profissional de médico dentista;
- Regulamentar o exercício da Medicina Dentária;
- Monitorizar a prática da Medicina Dentária;
- Apoiar, quando possível, o médico dentista na resolução dos seus problemas profissionais;
- Perceber as condições de trabalho dos seus membros e concluir se estas se adequam a uma prática clínica de qualidade, dirigida à população em geral, e a cada pessoa, individualmente;
- Defender a ética, a deontologia e a moral associadas à prática da profissão;
- Promover a qualificação profissional dos seus membros, visando uma Medicina Dentária de qualidade;
- Defender o cumprimento da lei, do Estatuto, dos regulamentos e outras normas aplicáveis, nomeadamente no que se refere à profissão e ao título de médico dentista e denunciar situações de incumprimento.



PLANO

O plano é o resultado final do processo de planeamento, sendo este um processo ativo, dinâmico, contínuo e permanente, adaptando-se de forma constante às transformações ditadas pelo correr do tempo.

O planeamento é também um risco, sobretudo se pensado a longo prazo, como se exige do planeamento estratégico: as condições hoje existentes que permitem decidir no presente sobre as implicações futuras das decisões tomadas, podem, a todo o tempo alterar-se e obrigar à revisão de posições, de propostas, que, entretanto, deixaram de fazer sentido.

O Conselho Diretivo da OMD arriscou planear também a médio/ longo prazo e o Conselho Geral arriscou aprovar o plano que lhe foi apresentado. Esse planeamento a longo prazo – planeamento estratégico - que compromete a instituição, encontra-se alicerçado no conjunto das intenções apresentadas à classe como manifesto e programa da campanha eleitoral, que sustentou os resultados obtidos no plebiscito do dia 20 de junho de 2020, que levou à eleição do atual Conselho Diretivo e da grande maioria dos membros do Conselho Geral.

Sendo muitos os problemas existentes e demorada a sua resolução, é do mais elementar bom senso perceber que para a OMD é impossível efetuar todas as necessárias alterações estruturais apenas num único ano civil. Se o mandato para os lugares em que foram investidos os atuais órgãos sociais é de quatro anos, assim também é a estratégia do presente planeamento. Em cada ano, poderá ser revisto, em sincronia com as alterações sociais, económicas e políticas que, entretanto, se verificarem, sem, contudo, alterar os pressupostos base que ditaram a elaboração do presente plano.

Em cada ano, será acrescentado a este documento, para aprovação, o capítulo das atividades (planeamento operacional) que o plano deve conter e que ditará o orçamento correspondente ao ano a que tais atividades dizem respeito.



ESTRUTURA

Não há regras rígidas para a construção de um plano de atividades. Há orientações que se devem seguir, fazendo constar no documento produzido, idealmente, a visão de um futuro alcançável, tendo como ponto de partida o conhecimento da situação atual, os recursos disponíveis e os caminhos que se poderão trilhar para alcançar esse futuro.

Pese embora o Decreto-Lei nº 183/96 de 27 de setembro que pretende, através da apresentação de um esquema-tipo, normalizar a construção de um plano de atividades, é o mesmo decreto-lei que, no n.º 2 do seu Art.º 2º, abre exceções a essa normalização. O presente documento respeita, no essencial, a tipologia do planeamento sugerido pelo decreto-lei atrás citado, não deixando, contudo, de seguir também outras orientações que, quando respeitadas, apenas valorizam o documento final. A linha orientadora dos planos de atividades anteriores está demasiado enraizada e a mudança para uma forma mais atualizada de apresentar o futuro que se deseja, torna-se difícil.

Para além do prefácio e do sumário executivo, o presente plano faz a análise da instituição, caracteriza-a, pela utilização de uma das ferramentas da qualidade para diagnóstico da situação atual, sempre útil no processo de planeamento.

Mantém-se o planeamento estratégico, anteriormente aprovado em sede própria, que se deve constituir como referência para outro tipo de planeamento mais detalhado. Trata-se de um conjunto de intenções gerais, amplas, que se pretendem ver concretizadas no futuro. A estratégia aqui apresentada, como foi referido no início do mandato e aprovado pelo Conselho Geral, deverá manter-se.

As táticas descritas a seguir estão subordinadas à estratégia adotada. Sugerem programas, posturas ou atitudes que deverão permitir a posterior enumeração das atividades que permitem alcançar os objetivos estratégicos.

Ressalve-se uma consideração de suma importância: o Plano de Atividades da OMD é único e não uma coleção de pequenos planos individuais e autónomos. Todos os contributos são bem-vindos e, muitas vezes, necessários, desde que contribuam para um todo coerente que abra caminho para a viabilização de um futuro que se deseja.



ANÁLISE SWOT

		ANÁLISE INTERNA	
		PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS
		<ul style="list-style-type: none"> - Bastonário com larga experiência de trabalho em equipa e abertura; - Bastonário com influência em vários quadrantes políticos; - Membros dos Órgão Sociais com diferente <i>background</i> profissional; - Funcionários experientes e dedicados; - Equipa da Direção, Funcionários e Conselho Geral altamente motivada e com vontade de melhorar; - Ordem regulada por estatutos e legalmente organizada; - Motivação para a reestruturação com vista a aumento da eficiência e transparência; - Centro de Formação Contínuo bem organizado e produtivo; - Aumento da eficiência do CDD. 	<ul style="list-style-type: none"> - Impossibilidade de dedicação exclusiva dos membros do CD à Ordem; - Instabilidade gerada pela recente alteração estatutária; - Limitações no espaço físico das instalações da sede da OMD.
		FORÇAS E OPORTUNIDADES	FRAQUEZAS E OPORTUNIDADES
		<p>OMD pode afirmar-se como um <i>player</i> forte no panorama nacional, junto de entidades estatais, privadas e associativas e com isso conseguir beneficiar toda a comunidade.</p>	<p>Busca incessante pelo aumento da eficiência dos processos e avaliação da necessidade de aumento de recursos humanos e da readequação das instalações físicas às necessidades existentes e previsíveis no médio/longo prazo.</p>
ANÁLISE EXTERNA	OPORTUNIDADES	<ul style="list-style-type: none"> - Abertura a parcerias e trabalho com entidades, associações e grupos de trabalho relacionados com o setor; - Enfoque na negociação política; - Promoção da eficiência ambiental e económica na Medicina Dentária; - Promoção de novas competências para a Medicina Dentária; - Motivação para aumento da transparência; - Melhorhoria da comunicação com a classe. 	
	AMEAÇAS	<ul style="list-style-type: none"> - Limitações estatutárias e previsível aumento das mesmas; - Profundas alterações aos Estatutos das Ordens; - Excesso de frentes de trabalho que carecem de intervenção urgente; - Pressão da economia globalizada, nomeadamente a intervenção dos grandes grupos económicos na gestão da saúde; - Difícil interpretação e atuação das leis que regem a Medicina Dentária, tais como as leis relativas à publicidade, concorrência, dumping, etc; - Desconhecimento da classe relativamente ao âmbito de atuação da OMD e do CDD; - Falta de preparação, cada vez mais acentuada, dos jovens médicos dentistas; - Crença irrealista da sociedade em geral, relativa às condições de trabalho na Medicina Dentária. 	FORÇAS E AMEAÇAS
		<p>Continuação do trabalho em prol da transparência e eficiência.</p> <p>Necessidade de uma constante articulação política, quer a nível governamental, intrainstitucional (departamentos internos da OMD, CDD, órgãos sociais), extrainstitucional (DGS, instituições internacionais, ...).</p>	FRAQUEZAS E AMEAÇAS
			<p>Necessidade de diálogo permanente com todos os interlocutores.</p> <p>Clarificação do papel da OMD face a outros <i>players</i> na área da Medicina Dentária e junto da classe.</p> <p>Adaptação urgente da instituição a um novo Estatuto, com ainda alguns pontos, nomeadamente de ordem operacional, para clarificar.</p>



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Por norma, o planeamento estratégico não é fechado, nem visa o imediato, mas olha a longo prazo, tendo em conta a missão e a visão, alicerçadas nos valores que a organização defende para si própria.

Este Plano de Atividades assenta em sete grandes prioridades, os seus Objetivos Estratégicos (OE):

OE 1. Defesa da classe profissional restituindo-lhe a dignidade, o respeito e os direitos que ao longo dos anos se foram esbatendo;

OE 2. Defesa de melhores políticas de saúde oral em prol da saúde das populações e da realização profissional dos médicos dentistas;

OE 3. Valorização profissional por todos os meios técnico-científicos, éticos e legais a que seja possível recorrer;

OE 4. Revisão do Estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, adaptando-o às realidades atuais, de forma a ser possível responder a problemas prementes que afetam a classe e, conseqüentemente, a sociedade;

OE 5. Reestruturação da OMD, visando, *a posteriori*, a sua certificação pelo referencial da qualidade ISO ou outro que, entretanto, surja e se evidencie mais adequado à implementação das normas da qualidade;

OE 6. Requalificação de sede da OMD e atribuição de maior relevo organizacional às delegações regionais, tendo em conta o regime estatutário vigente;

OE 7. Devolução à OMD da credibilidade perdida, aquém e além-fronteiras, através de uma representação científica, social e política junto de entidades nacionais e internacionais, em eventos ou trabalhos conjuntos.



OBJETIVOS TÁTICOS

- Reaproximar a Medicina Dentária dos pilares da Medicina;
- Recolocar a Medicina Dentária entre os seus pares da área da saúde, dentro e fora de fronteiras, tentando, sobretudo a nível interno, as parcerias convenientes que permitam mais ganhos em saúde, através de sinergias de atuação conjunta;
- Promoção da formação contínua e da atualização científica dos médicos dentistas, tendo em conta o benefício do doente, em particular, e das populações, em geral, numa visão holística das necessidades em saúde;
- Diligenciar junto das entidades reguladoras e fiscalizadoras, tentando acabar com situações no mínimo imorais, no que respeita a publicidade e a empregabilidade;
- Reorganizar a OMD, tornando-a mais funcional, com maior disponibilidade no atendimento aos seus membros e sempre pronta a responder às solicitações externas que lhe sejam dirigidas;
- Atribuir meios aos órgãos sociais, comissões e grupos de trabalho, com vista ao desempenho responsável e atempado das suas funções;
- Organizar e regulamentar especialidades, carreiras e competências setoriais;
- Escrever os Regulamentos Internos da OMD, órgãos sociais, departamentos, serviços, comissões, centros e grupos de trabalho, bem como as Cartas de Compromisso de cada grupo.



OBJETIVOS OPERACIONAIS

ATIVIDADES PARA O ANO 2024

ASSEMBLEIA GERAL

Presidente: Carlos Silva

Vice-presidente: Clara Castel-Branco

Secretários: Ana Paula Reis e Paulo Vaz Guimarães

Membros suplentes: Mariana Coelho Alves

A Assembleia Geral reúne de acordo com os pressupostos estatutariamente definidos. Pretende-se que o grau de execução das suas tarefas seja de 100%, o que corresponderá a responder cada vez que for solicitada a fazê-lo.

CONSELHO GERAL

Faz parte das atribuições do Conselho Geral proceder à eleição do presidente, do vice-presidente e dos secretários da Mesa do Conselho Geral para o ano em causa.

Presidente da Mesa do Conselho Geral: Fernando Guerra

Vice-presidente da Mesa do Conselho Geral: Célia Carneiro

Secretários da Mesa do Conselho Geral: António José de Sousa e Gisela Melo de Sousa

Membros efetivos Norte: João Bravo, Adelaide Santos, Célia Carneiro, Miguel Fraga Gomes, Isabel Xavier, Fernando R. Peres, Alexandra Reis, António Ferraz, Carlos Varajão Borges, Cátia Íris Gonçalves, Luís Forte Martins, Manuel Dionísio, Filipa Barros dos Santos, Nuno Serrano, Nuno R. Reis, Rita Cardoso Rocha, Diogo Nuno Gonçalves, José Abel Pereira D'Eça Rodrigues, Susana Machado Silva, Sampaio Fernandes, Sandra Gavinha, Nicholas Fernandes, Hugo Tsou Ferraz, Duarte Antunes Guimarães

Membros efetivos Centro: Fernando Guerra, Ana Luísa Costa, João Pedro Almeida, Paulo Oliveira, Maria Moreira, Miguel Pita Alves, Gisela Melo de Sousa, Miguel Melo Costa, Eunice Virgínia Carrilho

Membros efetivos Sul: António José de Sousa, Virgínia Santos, Ricardo Rainha, Miguel Fraga Silva, Ângela Rodrigues, Hugo F. Nascimento, Teresa Oliveira Bastos, Dárcio Luís Fonseca, Marta Novo, João Tiago Ferreira, Cátia Moreno, Sofia Brome, Sara Azziz, Ana Cristina Mano Azul, António Andrade e Silva



- **Membro efetivo RA Açores:** José Maria Nunes
- **Membro efetivo RA Madeira:** Liliana Vasconcelos
- **Membros suplentes:** Joana Garcez, Inês Lima, Fernando Magro, Maria João Calheiros Lobo Arnaldo Sousa, Diana Melo, H. Dawa, João Miguel dos Santos, Elsa Domingues, Leonardo Oliveira Martins, Elsa Batista, Catarina Izidoro, Nuno Marques Guilherme, Filipa Simas, João Monteiro Nabais, Thomas Schreiner, Joana Lima, Nuno Oliveira de Sousa e Silva, Luís Carracho, Cristiana Vivan, Silvana Bignotto, Luís Carlos Macedo

ATIVIDADES DO CONSELHO GERAL		
<p>Realização das reuniões ordinárias, estatutariamente previstas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • março 2024, destinada à discussão e votação do Relatório e Contas 2023; • dezembro 2024, para a discussão e aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para 2025. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	100%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{\text{n}^\circ \text{ de reuniões estatutárias}} \times 100$	
<p>Realização de reuniões extraordinárias em número necessário para o exercício das competências previstas na lei.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	90%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{\text{n}^\circ \text{ de reuniões solicitadas}} \times 100$	
<p>Participação dos conselheiros nos diversos grupos de trabalho.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	60%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de grupos com conselheiros}}{\text{n}^\circ \text{ de grupos de trabalho}} \times 100$	



CONSELHO FISCAL

Presidente: António Ginjeira

Membros efetivos: Célia Coutinho Alves e Paulo Mascarenhas

Membros suplentes: Carlos Morais e Joana Gradim Fróis

ATIVIDADES DO CONSELHO FISCAL		
Realização de reuniões trimestrais para análise e controlo do exercício de 2024, contando com a presença do Revisor Oficial de Contas designado pelo Conselho Diretivo.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{4} \times 100$	
Presença nas reuniões do Conselho Geral para discussão, votação e aprovação do Relatório e Contas de 2023 e do Plano de Atividades e Orçamento para 2024, apresentado pelo Conselho Diretivo.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	100%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{2} \times 100$	
Realização de reuniões extraordinárias para o exercício das competências previstas na lei, tais como os pedidos de análise financeira apresentados pelo Conselho Diretivo.	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta às solicitações	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	

CONSELHO DEONTOLÓGICO E DE DISCIPLINA

Presidente: Luís Filipe Correia

Membros efetivos: Marta Estudante, Álvaro Benzinho, Joana Figueiredo, José Frias Bulhosa, Paulo Miller, Susana Noronha

Membros suplentes: Inês Faria, Júlio Fonseca, Mónica Morado Pinho, Ricardo Falcão de Almeida



ATIVIDADES DO CONSELHO DEONTOLÓGICO E DE DISCIPLINA

REUNIÕES

Preparação, organização, realização das reuniões ordinárias do CDD.	INDICADORES	METAS
	nº de reuniões realizadas	11
	MÉTRICAS	
	nº de reuniões realizadas	
Tramitação dos assuntos das reuniões: participações, julgamentos, pedidos de levantamento de sigilo profissional, decisão de processos cautelares normais e especiais por quotas, de processos de inquérito, de processos disciplinares, análise dos recursos das decisões do CDD e de outros órgãos, reclamações administrativas.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	70%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{nº de respostas}}{\text{nº de solicitações}} \times 100$	
Análise de reclamações: identificação de participante, visado e enquadramento jurídico e clínico dos factos e respetivos registos.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{nº de respostas}}{\text{nº de solicitações}} \times 100$	
Reuniões operacionais do presidente do CDD e assessoria jurídica e administrativa do CDD.	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	100%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{nº de reuniões realizadas}}{4} \times 100$	

AÇÃO DISCIPLINAR

Instauração de processos disciplinares, cautelares e de inquérito: <ul style="list-style-type: none"> • Preparação da documentação; • Elaboração de notificações; • Registos; elaboração das decisões; • Despachos; diligências disciplinares diversas. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	70 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{nº de processos instaurados}}{\text{nº de participações}} \times 100$	



Julgamento dos processos disciplinares: <ul style="list-style-type: none"> • Preparação e organização dos processos; • Elaboração de despachos e notificações. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	60 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de processos}}{\text{n}^\circ \text{ de participações}} \times 100$	
Julgamento de recursos hierárquicos: <ul style="list-style-type: none"> • Preparação e organização dos processos; • Elaboração de notificações. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	60 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de processos}}{\text{n}^\circ \text{ de participações}} \times 100$	
COMUNICAÇÃO		
Participação na Revista e site da OMD: <ul style="list-style-type: none"> • Publicação de conteúdos informativos; • Publicação de artigos de opinião. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	100 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de participações}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	
Esclarecimentos aos associados: <ul style="list-style-type: none"> • Formulário eletrónico de dúvidas; • Correio eletrónico; • Contactos telefónicos; • Atualização de FAQ de Deontologia; • Publicação de notícias e deliberações. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	80 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	
Sessões de esclarecimento para os finalistas do mestrado integrado em Medicina Dentária.	INDICADORES	METAS
	nº de sessões realizadas	7
	MÉTRICAS	
	sessões realizadas	



OUTRAS ATIVIDADES		
Elaboração de normas, deliberações, resoluções e recomendações e pareceres ético-deontológicos de natureza ética ou deontológica.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	100 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de documentos elaborados}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	
Análise e resposta de pedidos de levantamento de sigilo profissional.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	100 %
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	



CONSELHO DIRETIVO

Presidente: Miguel Pavão

Vice-presidente: Teresa Alves Canadas

Tesoureiro: Manuel Nunes

Secretários: Maria João Ponces e Gonçalo Assis

Vogais: António Cabral e Mónica Pereira Lourenço

Representantes das Regiões: Patrícia Almeida Santos, Salomão Rocha, Nuno Filipe Ventura, Joana Morais Ribeiro, Fabião de Castro da Silva

Membros Suplentes: Maria Llanes, António Roma Torres, Armando Dias da Silva, Alexandra Vinagre, Susana Falardo Ramos, Pedro Almeida, Catarina Cortez

Respeitando os objetivos estratégicos anteriormente aprovados para o mandato, o Conselho Diretivo da Ordem dos Médicos Dentistas, para o ano de 2024, pretende:

- Continuar a defender juntos dos *stakeholders* uma melhor estratégia de planeamento em recursos humanos – *numerus clausus* – e delinear uma estratégia que permita informar futuros candidatos à profissão, através da divulgação das realidades do exercício da Medicina Dentária em Portugal;
- Manter um posicionamento político acerca da integração da prestação de serviços de Medicina Dentária no âmbito do sistema nacional de saúde;
- Defender uma profunda reformulação do Programa do Cheque-Dentista e disso dar conta aos organismos estatais e à sociedade no seu todo;
- Definir uma estratégia de valorização da prestação de cuidados de saúde em medicina dentária, nomeadamente pela instituição de uma campanha mediática dirigida ao grande público;
- Prosseguir com a realização das cerimónias de Compromisso de Honra dos colegas recém-Licenciados, de forma a promover a dimensão médica, ética e deontológica da profissão;
- Entrega da Medalha da OMD aos colegas que completem 30 ou mais anos de profissão;
- Continuar a desenvolver a OMD TV que se pretende estabelecer como meio de melhoria de comunicação interna da OMD, através da produção mensal de um programa (vídeo) com divulgação de informação;
- Reforçar a descentralização da OMD através de encontros com colegas em várias regiões do país.



ATIVIDADES DO CONSELHO DIRETIVO

Participação ativa na apreciação jurídica e política de legislação diversa apresentada à OMD, de relevância para o setor da saúde, de uma forma geral, e da saúde oral em particular.	INDICADORES	METAS
	Taxa de pareceres produzidos	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de pareceres produzidos}}{\text{n}^\circ \text{ de pareceres solicitados}} \times 100$	
Reuniões ordinárias.	INDICADORES	METAS
	nº de reuniões efetuadas	12
	MÉTRICAS	
	reuniões efetuadas	
Cerimónias de Compromisso de Honra. Homenagem ao médico dentista com 30 ou mais anos de inscrição na OMD.	INDICADORES	METAS
	nº de cerimónias efetuadas	3
	MÉTRICAS	
	cerimónias efetuadas	
OMD TV – programa mensal.	INDICADORES	METAS
	nº de programas emitidos	12
	MÉTRICAS	
	programas emitidos	
Realização de tertúlias para dinamização das delegações dos Açores e Madeira.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	60%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de tertúlias realizadas}}{\text{n}^\circ \text{ de tertúlias planeadas}} \times 100$	



Reuniões semestrais com os colegas da RAM.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{\text{n}^\circ \text{ de reuniões planeadas}} \times 100$	
Reuniões anuais com recém-licenciados da RAM.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões realizadas}}{\text{n}^\circ \text{ de reuniões planeadas}} \times 100$	
Campanha de sensibilização da população da RAM – extensão da campanha transversal da OMD.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de spots difundidos}}{\text{n}^\circ \text{ de spots planeados}} \times 100$	
Almoço-reunião com colegas na ilha do Pico, RAA.	INDICADORES	METAS
	nº eventos realizados	1
	MÉTRICAS	
	Evento realizado	
Estudos e Inquéritos <ul style="list-style-type: none"> • Números da Ordem 2024; • Barómetro da Saúde Oral; • Inquérito Ensino da Medicina Dentária; • Diagnóstico à Profissão 2024. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de estudos efetuados}}{\text{n}^\circ \text{ de estudos previstos}} \times 100$	



Elaboração de artigos de promoção da literacia e <i>gamification</i> .	INDICADORES	METAS
	nº de artigos efetuados	100%
	MÉTRICAS	
Artigos efetuados		
Comemoração do Dia Mundial da Saúde Oral.	INDICADORES	METAS
	nº de eventos realizados	1
	MÉTRICAS	
Evento realizado		
Roteiro anual.	INDICADORES	METAS
	Taxa de concretização	60%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{nº de visitas efetuadas}}{\text{nº de visitas planeadas}} \times 100$		
Jornadas de Primavera <ul style="list-style-type: none"> • 28 a 30 de março • Funchal, Ilha da Madeira 	INDICADORES	METAS
	Evento realizado	100%
	MÉTRICAS	
Evento realizado		
Tradução Documentos FDI: Facilitar a divulgação na comunidade lusófona de <i>statements</i> , recomendações e outros documentos relevantes produzidos pela FDI.	INDICADORES	METAS
	Taxa de concretização	50%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{nº de documentos divulgados}}{\text{nº de documentos relevantes}} \times 100$		



Prolongar a difusão da campanha de comunicação transversal a várias áreas para valorização do ato de Medicina Dentária.	INDICADORES	METAS
	Campanha difundida	100%
	MÉTRICAS	
	Campanha difundida	
Cimeira do Ensino em Medicina Dentária	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de cimeiras efetuadas}}{\text{n}^\circ \text{ de cimeiras previstas}} \times 100$	
Aplicação da Prova de Conhecimentos Linguísticos em Medicina Dentária.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de provas efetuadas}}{\text{n}^\circ \text{ de provas previstas}} \times 100$	
Campanha de motivação para o autoexame da cavidade oral, divulgação através de: <ul style="list-style-type: none"> • Redes sociais; • OMD TV. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de participações	60%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de participações}}{\text{n}^\circ \text{ de convites relevantes}} \times 100$	



RELAÇÕES EXTERNAS E REPRESENTAÇÃO INTERNACIONAL

<p>Colaboração e participação nas reuniões de trabalho de interesse para OMD, promovidas pelos vários <i>stakeholders</i> que atuam no âmbito da saúde, ou que neles tenha algum interesse. Promoção da cooperação e o intercâmbio com entidades congéneres internacionais, organismos internacionais de regulação da profissão e restantes estruturas europeias e lusófonas com as quais a OMD se relaciona. Participação em eventos científicos nacionais e em conferências de diversos setores de atividade.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de participação	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de reuniões convocadas}}{\text{n}^\circ \text{ de reuniões planeadas}} \times 100$	
<p>CIOSP - Congresso Internacional de Odontologia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Local: São Paulo, Brasil Data: 24 a 27 de janeiro 2024 <p>Expodental</p> <ul style="list-style-type: none"> Local: Madrid, Espanha Data: 14 a 16 de março 2024 <p>CED - Council of European Dentists</p> <ul style="list-style-type: none"> Local: Atenas, Grécia Data: 24 a 25 de maio 2024 <p>ERO - ERO Plenary Session 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> Local: Limassol, Chipre Data: 25 a 27 de abril 2024 <p>FDI World Dental Federation</p> <ul style="list-style-type: none"> Local: Istambul, Turquia Data: 12 a 15 de setembro 2024 <p>FEDCAR - Federation of European Dental Competent Authorities and Regulators</p> <ul style="list-style-type: none"> Local: Trogir, Croácia Data: 16 e 17 de maio 2024 	INDICADORES	METAS
	Taxa de participação	50%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de participações}}{\text{n}^\circ \text{ de convites}} \times 100$	



COMISSÃO CIENTÍFICA

Presidente: António Duarte Mata

Vice-presidente: João Carlos Ramos

Membros: Ana Luísa Costa, André Correia, Cristiana Pereira, Gonçalo Assis, Helena Francisco, Joana Faria Marques, Joana Garcez, João Braga, Jorge André Cardoso, José Frias Bulhosa, Maria Carlos Real Dias, Otília Adelina Pereira Lopes, Paula Vaz, Paulo Miller, Pedro Mariano Pereira, Sérgio Matos

ATIVIDADES DA COMISSÃO CIENTÍFICA		
ORGANIZAÇÃO CIENTÍFICA DO CONGRESSO ANUAL DA OMD		
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar a proposta do programa científico; - Analisar as apresentações científicas submetidas; - Propor moderadores para as sessões científicas; - Propor moderadores e júris para as apresentações científicas; - Reformular os formulários para submissão das apresentações científicas, adequando-os às diversas modalidades de trabalhos, aos regulamentos específicos e ao processo de avaliação subsequente; - Propor a adaptação do regulamento e das recomendações para a submissão das apresentações científicas; - Propor a renovação do protocolo com o IPJ (International Poster Journal of Dentistry and Oral Medicine) para a publicação das apresentações científicas premiadas e candidatas a prémio e/ou selecionar outras revistas científicas orientadas para a publicação dos trabalhos na forma de artigos; - Apreciação dos inquéritos e registos de participação dos congressistas do 33º congresso e emanar diretrizes subsequentes.; - Selecionar e contactar conferencistas internacionais para o 34º congresso da OMD. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	100%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas dadas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$		
ACREDITAÇÃO E CREDITAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Colaborar com o grupo de trabalho da Formação Acreditada e Creditação Individual da OMD; - Analisar e emitir pareceres sobre pedidos de acreditação de eventos; - Nomear observadores para os eventos acreditados; - Analisar os relatórios dos observadores dos eventos acreditados. 	INDICADORES	INDICADORES
	Taxa de resposta	80%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas dadas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$		



PARCERIA COM O CENTRO DE FORMAÇÃO CONTÍNUA		
Organização de ações de formação, em cooperação com o Centro de Formação Contínua da OMD, a propósito da preparação e submissão de trabalhos científicos.	INDICADORES	METAS
	Nº de reuniões	100%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ reuniões convocadas}}{\text{n}^\circ \text{ reuniões planeadas}} \times 100$	
Análise dos programas dos eventos científicos organizados pelo Centro de Formação Contínua da OMD.	INDICADORES	METAS
	Grau de execução	100%
	MÉTRICAS	
	Processo finalizado	
OUTRAS ATIVIDADES		
<ul style="list-style-type: none"> - Promoção de contactos com instituições científicas e socioprofissionais internacionais detentoras de "normas de orientação clínica" específicas por forma a validar a sua tradução e adaptação num contexto nacional; - Elaboração do regulamento interno da Comissão Científica, a propor para aprovação e diligenciar no sentido da sua inclusão no regulamento interno da OMD e, se possível, nos seus estatutos; - Constituição de um repositório de evidência científica, visando melhorar a comunicação de recomendações clínicas assentes em evidência de qualidade, que permitam auxiliar o clínico na tomada de decisão, esclarecer pacientes, população em geral e combater a iliteracia em saúde. - Emissão de pareceres técnico-científicos por solicitação de outros órgãos sociais da OMD. 	INDICADORES	METAS
	Grau de execução	50%
	MÉTRICAS	
	Documentos ou processos concluídos	



CENTRO DE FORMAÇÃO CONTÍNUA

Presidente: António Roma Torres

Membros: Ana Sezinando, Catarina Cortez, Célia Coutinho Alves, Cristiano Pereira Alves, Duarte Antunes Guimarães, Joana A. Marques, João Carlos Ramos, Jorge Ferreira da Costa, Maria João Calheiros Lobo, Pedro Almeida, Rute Rio, Sérgio André Quaresma, Sérgio Tavares de Sousa

ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO CENTRO DE FORMAÇÃO CONTÍNUA		
CURSOS DE FORMAÇÃO CONTÍNUA PARA 2024		
Elaboração do Programa do CFC, e respetiva caledarização, organização, publicitação e realização, nomeadamente: - Cursos clínicos de fim de dia; - Cursos sobre temas socioprofissionais; - Cursos modulares.	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de cursos realizados}}{\text{n}^\circ \text{ de cursos planeados}} \times 100$	
Realização de reuniões mensais com os membros do CFC com o objetivo de analisar as ações de formação que estão a decorrer e organizar e preparar o calendário de eventos.	INDICADORES	METAS
	nº de reuniões	11
	MÉTRICAS	
	nº de reuniões efetuadas	



<ul style="list-style-type: none"> - Preparação logística das reuniões online e presenciais; - Envio de convocatórias, dossiers e resultados dos inquéritos de satisfação, entre outros; - Envio de convites aos conferencistas e respetivos documentos de participação (informações gerais, declaração de direitos de autor, som e imagem, etc.); - Receção e arquivo dos dados recebidos para o calendário de eventos e página eletrónica da OMD; - Abertura de inscrições online; - Agendamento e realização de reuniões-teste online com os conferencistas; - Envio de inquéritos de participação aos participantes; - Envio de diplomas; - Receção, análise e envio de correspondência no âmbito dos cursos realizados; - Receção e esclarecimento de dúvidas aos associados no âmbito do CFC; - Apoio administrativo e logístico aos eventos do CFC. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas dadas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	
PLATAFORMA ONLINE DE GESTÃO DE APRENDIZAGEM		
<p>Gestão de configurações da plataforma online de gestão de aprendizagem Moodle®, ferramenta de formação e-learning em diferido. Gestão e coordenação dos procedimentos inerentes à formação e-learning.</p>	INDICADORES	METAS
	Grau de execução	100%
	MÉTRICAS	
	Processo finalizado	
<p>Realização de reuniões periódicas de acompanhamento.</p>	INDICADORES	METAS
	nº de reuniões	1
	MÉTRICAS	
	nº de reuniões efetuadas	



CONSELHO DOS JOVENS MÉDICOS DENTISTAS

Vogal do Conselho Diretivo/Coordenadora: Mónica Pereira Lourenço

Presidente: Tiago do Nascimento Borges

Vice-Presidente: Catarina Duarte

Membros: António Pereira da Costa, Filipe Leitão Moreira, João Figueiredo, Miguel Oliveira, Sofia Belchior

ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO CONSELHO DOS JOVENS MÉDICOS DENTISTAS		
EMPREGABILIDADE		
<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação, divulgação de dados da empregabilidade jovem em 2023 e discussão do tema com: - Estudantes de Medicina Dentária; - Potenciais candidatos ao curso de Medicina Dentária; - Jovens de outras áreas de saúde. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de participação	90%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de participações}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	
<p>Presença em evento na área da qualificação profissional como forma a alertar estudantes e famílias para a realidade da profissão.</p>	INDICADORES	METAS
	Presença no evento	1
	MÉTRICAS	
	Presença no evento	
<p>Hackathon com médicos dentistas e membros da comunidade civil, de forma a discutir soluções inovadoras para o problema persistente do <i>numerus clausus</i> e políticas de fixação de jovens médicos dentistas em Portugal (combate ao fenómeno de <i>Brain Drain</i>).</p>	INDICADORES	METAS
	Realização do evento	1
	MÉTRICAS	
	Execução do evento	



OUTRAS ATIVIDADES		
Realização de reuniões presenciais com elaboração e apresentação ao Conselho Diretivo dos respetivos memorandos.	INDICADORES	METAS
	nº de memorandos	3
	MÉTRICAS	
Apresentação de memorandos		
Participação nas reuniões relativas à Plataforma de Jovens da Saúde, com o intuito da emissão de propostas conjuntas sobre políticas de fixação dos jovens em Portugal e combate ao fenómeno de <i>Brain Drain</i> .	INDICADORES	METAS
	Taxa de participação	50%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{nº de participações}}{\text{nº de reuniões da Plataforma de Jovens da Saúde}} \times 100$		
Emissão de pareceres, quando solicitado, pelo Conselho Diretivo.	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	80%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{nº de respostas dadas}}{\text{nº de solicitações}} \times 100$		

GABINETE DE ACOMPANHAMENTO AO MÉDICO DENTISTA

COLABORADORES DO GAMD:

Coordenadora: Teresa Alves Canadas

Assessoria jurídica: Óscar Madureira

Consultoria unidades clínicas: Sandra Primo

Assessoria administrativa: Susana Almeida



ATIVIDADES DO GABINETE DE ACOMPANHAMENTO AO MÉDICO DENTISTA

<ul style="list-style-type: none"> - Promoção de uma relação personalizada com os médicos dentistas; - Receção de pedidos de esclarecimento de dúvidas por parte de médicos dentistas ou de unidades de Medicina Dentária, privadas ou públicas; - Realização de reuniões com médicos dentistas que o solicitem; - Estabelecer a ponte entre o Gabinete Jurídico da OMD e a classe profissional; - Prestação de apoio ao médico dentista emigrado; - Prestação de informações sobre formalidades legais a cumprir; - Apoio à certificação e acreditação – Qualidade; - Elaboração de protocolos operacionais para as clínicas de Medicina Dentária. 	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	80%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas dadas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$	
<p>Disponibilização de uma “Caixa de Sugestões” em relação a temas que se considerem úteis relativos ao funcionamento da Ordem.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	90%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas dadas}}{\text{n}^\circ \text{ de sugestões recebidas}} \times 100$	
<p>Estabelecimento de parcerias com entidades públicas ou privadas com o objetivo de desenvolver protocolos em benefício dos médicos dentistas.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de parcerias estabelecidas	60%
	MÉTRICAS	
	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de parcerias estabelecidas}}{\text{n}^\circ \text{ de propostas relevantes}} \times 100$	



<p>Apoio ao empreendedorismo: apoio à criação, abertura e licenciamento de clínicas.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de resposta	60%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{n}^\circ \text{ de respostas dadas}}{\text{n}^\circ \text{ de solicitações}} \times 100$		
<p>Contratação de instituições que realizem estudos com vista à avaliação da pertinência científica de imposições legalmente exigidas às clínicas de Medicina Dentária.</p>	INDICADORES	METAS
	Taxa de execução	50%
	MÉTRICAS	
$\frac{\text{n}^\circ \text{ de adjudicações}}{\text{n}^\circ \text{ de contratações previstas}} \times 100$		



DESCRIÇÃO DE FUNÇÕES

DEPARTAMENTO JURÍDICO/ASSESSORIA JURÍDICA

Tendo em conta que o Departamento Jurídico da OMD é um serviço operacional e técnico interno da OMD e que a assessoria jurídica contratada tem como objetivo a prestação de determinados serviços jurídicos, o plano de atividades do Departamento Jurídico/Assessoria Jurídica encontra-se intrinsecamente ligado ao Plano de Atividades aprovado pelo Conselho Diretivo, na medida em que terá que prestar a assessoria jurídica necessária para a implementação dessas atividades/ plano de ação.

Não obstante o acima referido, procede-se ao elenco das atividades que se preveem ser efetuadas durante o ano de 2024:

- Elaboração do relatório de atividades relativas ao ano de 2023;
- Prestação de assessoria jurídica aos órgãos da OMD, Comissão Científica, Centro de Formação Contínua, grupos de trabalho, direção executiva, direções dos colégios de especialidades, outros departamentos da OMD, incluindo, entre outros, elaborar pareceres, opiniões, propostas de deliberação, minutas de atas, projetos de regulamentos, propostas de comunicação aos associados e outras entidades;
- Participar na análise e preparação de projetos de diplomas legais e de regulamentos, no âmbito das atribuições da OMD, incluindo entre outros, as matérias relativas ao processo eleitoral, fundo de solidariedade e responsabilidade social, processos especiais de acesso às especialidades
- Assegurar a implementação dos procedimentos de contratação pública necessários à aquisição de bens e serviços por parte da OMD, elaborando as peças do procedimento necessárias, os contratos, efetuando as publicações e comunicações obrigatórias neste âmbito (Portal Base, Tribunal de Contas);
- Assegurar o patrocínio judiciário nos processos judiciais em que a OMD seja parte;
- Analisar os pedidos de inscrição, suspensão, cancelamento de inscrição e apresentar proposta de deliberação, atuação, comunicação;
- Assegurar a resposta da OMD no âmbito da plataforma do Internal Market Information (IMI), Sistema de Informação do Mercado Interno sobre a Diretiva das Qualificações Profissionais (receção de pedidos de informação e envio de pedidos às congéneres);



- Participação em conferências, seminários, reuniões, cimeiras e eventos, em matéria relevante para a Medicina Dentária e a OMD;
- Reforçar e promover as relações e a colaboração com parceiros estratégicos, tais como DGERT, Instituto Camões, Infarmed, APA, ERS, IGAS, instituições de ensino, outras ordens profissionais, etc.;
- Assessorar a celebração de protocolos de cooperação com instituições e entidades designadas pelo Conselho Diretivo;
- Monitorizar e avaliar a conformidade e eficácia de processos e/ou procedimentos da OMD, entre outros, cobrança de taxas, quotas e/ou emolumentos, notificações e/ou comunicações aos associados e entidades terceiras, emissão de certidões, publicações;
- Avaliação do risco de âmbito jurídico;
- Assessorar a celebração de protocolos de cooperação com instituições e entidades designadas pelo Conselho Diretivo;
- Colaborar com o Data Protection Officer da OMD, no âmbito da implementação das medidas para a recolha e tratamento de dados pela OMD;
- Assessorar no âmbito da implementação do Balcão Único da OMD (secretaria digital) bem como nas iniciativas do Inventário Nacional dos Profissionais de Saúde e no Registo de Saúde Eletrónico;
- Assessorar na implementação dos regulamentos da OMD aprovados em 2022: processos especiais de acesso às especialidades de endodontia, prostodontia e saúde pública oral, competências setoriais;
- Assessorar a Comissão Executiva da Comissão Pericial da OMD;
- Assessorar o processo eleitoral da OMD nas eleições ordinárias em 2024, incluindo a comissão eleitoral;
- Colaborar com o Gabinete de Apoio ao Médico Dentista;
- Análise e pesquisa da legislação nacional e da União Europeia relevante para a Medicina Dentária e para a OMD, preparação de informação para divulgação; Colaboração no âmbito da Revista da OMD e eNews: elaboração de artigos; redação de informação institucional; revisão de matérias de intervenção regulatória e pronúncia sobre implicação legal de assuntos diversos; análise de impactos regulatórios e fornecimento de conteúdos;
- Participação no Conselho Ético e Profissional de Odontologia (CEPO): presença em reuniões e análise de expediente do CEPO;
- Elaborar e preparar a regulamentação da OMD que se vier a revelar necessária em função das alterações ao Estatuto da OMD já aprovadas pela Assembleia da República.



DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO

- Implementar a estratégia de comunicação interna e externa da OMD, de acordo com os objetivos estratégicos e ações definidas pelo Conselho Diretivo da OMD;
- Realizar reuniões com os parceiros de comunicação para a implementação da estratégia de comunicação da OMD;
- Dar continuidade à política de relacionamento regular entre a Ordem e os órgãos de comunicação social;
- Produzir documentos audiovisuais institucionais que promovam as atividades da OMD nas suas diversas vertentes;
- Investir mais na comunicação para o público em geral, na vertente de responsabilidade social, através das redes sociais;
- Dar continuidade à política de proximidade com os associados, através da comunicação externa: elaboração de respostas, em articulação com o Departamento Jurídico, às questões e dúvidas remetidas para o e-mail geral da Ordem sobre diversas matérias;
- Articulação com o Gabinete de Apoio ao Médico Dentista relativamente à divulgação de protocolos estabelecidos;
- Articulação e colaboração com o Centro de Estudos da OMD;
- Revista da OMD: publicar quatro números da revista, na versão digital e em papel para os associados que indicaram essa preferência;
- Editar a OMD eNews, de periodicidade semanal;
- Editar e enviar a newsletter interna “Acontece na OMD”, de periodicidade mensal;
- Implementar renovações visuais e funcionais na OMD eNews e nos e-mails relacionais enviados pela OMD;
- Definir e executar a estratégia de comunicação do 33º Congresso da OMD, a nível nacional e internacional, nas suas diversas vertentes e plataformas;
- Criar a arquitetura de conteúdos do congresso de 2024 na página eletrónica;
- Enviar e editar as newsletters de promoção do 33º Congresso da OMD;
- Gerir a presença da OMD nas redes sociais: Facebook, Twitter, Instagram e canal YouTube;
- Proceder à criação, edição e publicação regular de notícias na página eletrónica, bem como à atualização, reestruturação e criação de conteúdos na página eletrónica, a nível de textos noticiosos, gráficos, vídeos e documentos;
- Implementação contínua de novas funcionalidades avançadas na página eletrónica da OMD;
- Recolher, editar, arquivar e divulgar os registos fotográficos de todos os eventos como à atualização, reestruturação e criação de conteúdos na página eletrónica, a organizados pela OMD ou em que a mesma esteve representada;



- Implementar o plano de divulgação das ações do Centro de Formação Contínua nas várias plataformas e suportes de comunicação da OMD (físicos e digitais), nomeadamente as redes sociais;
- Editar e enviar a newsletter mensal de formação contínua, bem como proceder a renovações visuais na mesma;
- Gerir e editar todos os conteúdos informativos, fotos e vídeos (vídeos completos e vídeos de apresentação dos cursos de fim de dia) do Centro de Formação Contínua;
- Elaborar diversos inquéritos online para consulta aos associados sobre matérias de interesse geral da profissão, assim como para avaliação dos cursos do Centro de Formação Contínua, destinados aos participantes nessas ações;
- Publicar e atualizar o calendário de eventos da OMD em plataformas como Facebook, Google Calendar, aplicações móveis e página eletrónica;
- Manutenção e melhoria de funcionalidades avançadas da página eletrónica, como integração com API (interfaces de programação de aplicações), sistemas de notificações automáticas por correio eletrónico, inscrição no congresso para todas as categorias profissionais, entre outros;
- Criar e proceder à manutenção de formulários para consulta interna sobre matérias de interesse da profissão;
- Criar e proceder à manutenção da nova geração de formulários avançados, com integração com o programa de gestão de associados, para inscrição online em cursos e eventos realizados pela OMD;
- Proceder à manutenção e atualização das secções de perguntas frequentes de deontologia, prescrição, licenciamento, especialidades, entre outros;
- Gerir as ofertas submetidas na Bolsa de Emprego da página eletrónica da OMD;
- Continuação do serviço de monitorização diária de media (imprensa, rádio, TV e online) dos temas relacionados com a Medicina Dentária, médicos dentistas, saúde oral e saúde/ política de saúde;
- Analisar, selecionar e enviar diariamente o clipping (imprensa, rádio, TV e online) dos temas relacionados com a Medicina Dentária, médicos dentistas, saúde oral e saúde/ política de saúde a todos os órgãos sociais da OMD e diferentes departamentos.



INFORMÁTICA, SERVIÇOS WEB E APLICAÇÕES MÓVEIS

- Implementar novas funcionalidades da página eletrónica da OMD, no âmbito da secretaria digital, com serviços, conteúdos e design renovados, destinados à melhoria de apoio aos associados;
- Implementar uma versão renovada do API interno da OMD, que disponibiliza serviços online aos associados, como inscrições em eventos, alterações de dados, pedidos de segunda via de cédula, envio de lembretes, receção de diplomas, dados de formação, etc.;
- Implementação de ferramentas internas de otimização de *workflows* de aprovação de pedidos;
- Implementação de novos API externos destinados a comunicar com entidades públicas;
- Migração para a datacenter externo do ERP da OMD;
- Incrementar os processos de segurança e proteção de dados internos da organização;
- Consolidação dos arquivos de dados em nova plataforma de partilha segura;
- Formação interna no âmbito da partilha e segurança interna de dados;
- Reunir com parceiros para definição de estratégias de comunicação e infraestruturas da OMD;
- Assegurar o suporte geral e manutenção da estrutura informática da OMD;
- Elaborar documentação de apoio à decisão relacionada com infraestruturas, serviços web e aplicações móveis, internas e externas;
- Proceder à manutenção do sistema de envio de correio eletrónico em larga escala (SMTP Relay) utilizado na página eletrónica da OMD para mensagens selecionadas, avisos, confirmações e lembretes;
- Renovar plataforma online para submissão dos resumos das apresentações científicas ao congresso e prestar apoio aos associados nesse âmbito;
- Atualizar e elaborar modelos de correio eletrónico e sistema de notificação em massa implementados no âmbito da submissão de apresentações científicas ao congresso;
- Criar diversos formulários de inscrição, bem como dar apoio técnico aos formulários de dúvidas;
- Ajustar os modelos de mensagens de correio eletrónico destinados a melhorar a legibilidade e compatibilidade com telemóveis e tablets, cada vez mais utilizados pelos associados;
- Apoio aos serviços web dos colégios de especialidade da OMD;
- Auxiliar e colaborar com entidades externas na configuração e migração da infraestrutura interna de redes, servidores, webservices, incluindo registos, atualizações de dados e medidas de segurança;
- Proceder à permanente monitorização e atualização dos endereços de correio eletrónico dos médicos dentistas, de forma a garantir que a informação da OMD chega a mais associados e a custos reduzidos.



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

No âmbito administrativo:

- Consolidar o Daily Kaizen no departamento e implementar novas melhorias na normalização dos processos administrativos;
- Preparação dos dossiers de boas-vindas de novos associados;
- Receção, análise, validação dos processos de inscrição de novos associados, para aprovação do Conselho Diretivo;
- Receção, análise e preparação dos processos, para análise jurídica, de inscrição de cidadãos comunitários e extracomunitários;
- Receção, análise, preparação para aprovação do Conselho Diretivo, dos pedidos de 2ª via de cédulas profissionais, das suspensões de inscrição e dos levantamentos de suspensão de inscrição na OMD;
- Solicitar à entidade externa a emissão das cédulas profissionais e proceder à expedição das mesmas;
- Receção e registo e expedição de toda a correspondência, bem como distribuição pelos diversos departamentos internos;
- Atendimento pessoal e telefónico;
- Receção de pedido, validação e emissão de todas as declarações de inscrição, diretivas comunitárias, disciplinares, seguros de responsabilidade civil, entre outras, da OMD;
- Implementar a assinatura digital para as declarações emitidas, com vista ao envio das declarações via correio eletrónico;
- Prestar esclarecimentos telefónicos aos associados, nomeadamente sobre a prescrição eletrónica, o acesso à página eletrónica da OMD, o cheque-dentista, as quotas, as ações de formação contínua, o congresso, entre outros;
- Rececionar e responder a todas as comunicações eletrónicas que chegam na caixa de correio geral da OMD;
- Rececionar, analisar e responder a todas as comunicações eletrónicas que chegam às caixas de correio: infoquotas@omd.pt, ioc@omd.pt (relativo às inscrições no Congresso), da Expodentária, dos assuntos gerais do congresso, da formação, do licenciamento, do cheque-dentista;
- Atualização diária dos pedidos de alteração dos dados pessoais dos associados;
- Elaborar e colaborar com as entidades oficiais que solicitem dados estatísticos da OMD;
- Prestar apoio administrativo e logístico às reuniões do Conselho Fiscal da OMD;
- Prestar apoio administrativo em todas as ações de formação contínua, com a presença de pelo menos um elemento do departamento;



- Consolidar e finalizar o processo de renovação das atuais cédulas profissionais iniciado em 2023;
- Prestar todo o apoio administrativo no âmbito do processo eleitoral.

Na Tesouraria e na Contabilidade

- Operacionalizar as ações contínuas junto dos associados com vista ao incremento do pagamento de quotas pelo sistema dos débitos diretos, com o objetivo de contribuir para a desburocratização dos serviços administrativos;
- Iniciar os processos de recuperação de quotas;
- Realizar todo o processo de faturação de quotas;
- Realizar todo o processo de geração de referências de MB para o pagamento das quotas;
- Enviar as cartas de aviso de pagamento de quotas;
- Emitir os documentos de vendas e respetivos documentos de quitação;
- Preparação de todos os processos administrativos com vista aos pagamentos efetuados na OMD;
- Preparação e arquivo de todos os documentos contabilísticos e respetivas classificações nos centros de custos internos;
- Análise e conferência das contas da contabilidade;
- Elaborar mapas mensais de controlo orçamental;
- Elaborar mapas mensais para controlo da posição das contas bancárias;
- Elaborar quadros de controlo orçamental de todos os eventos da formação contínua e do congresso;
- Apoiar a elaboração dos balanços analíticos e demonstração de resultados mensais, trimestrais, semestrais e anual;
- Elaborar quadros de execução orçamental trimestral, semestral e anual, numa perspetiva analítica e financeira;
- Apoiar na elaboração do Relatório e Contas de 2023;
- Apoiar na elaboração do Orçamento Anual para 2025.
- Suporte e gestão dos sistemas de correio eletrónico da OMD, incluindo monitorização de servidores, listas internas destinadas a colaboradores e órgãos sociais, sistemas de envio de mensagens em massa, assim como auxílio a associados nesta área.



No âmbito do 33º Congresso da OMD

- Realizar diversas reuniões com fornecedores para a realização do evento;
- Realizar as inscrições no Congresso;
- Operacionalizar toda a logística do Congresso e da Expodentária;
- Monitorizar o nível de audiência em diversas salas e avaliação do nível de satisfação dos participantes, através da utilização de QR Codes nas entradas e saídas das salas;
- Elaborar um relatório com as estatísticas do congresso;
- Realizar várias reuniões com os patrocinadores oficiais e elaborar os contratos de patrocínio;
- Edição online do Manual do Expositor, que engloba toda a informação sobre a exposição e disponibilização da planta da Expodentária Portugal na página eletrónica da OMD;
- Implementação de melhorias no micro site da Expodentária Portugal, para a otimização operacional, da produtividade e de normalização da Expodentária Portugal e respetivas comunicações com os expositores;
- Elaborar e disponibilizar online o Guia da Expodentária Portugal 2024, manual que compila toda a informação sobre os expositores;
- Elaborar um inquérito de Avaliação de Satisfação do Expositor e proceder à sua análise;
- Monitorizar os acessos à Expodentária Portugal, através da utilização de leitores de QR Codes.

Assessoria ao Centro de Formação Contínua

- Proceder às inscrições em todos os eventos do CFC;
- Operacionalização de toda a logística inerente aos cursos do CFC;
- Preparar as listagens dos cursos para a emissão dos diplomas.

Apoio à gestão de recursos humanos

- Marcação das consultas de Medicina no Trabalho, acompanhamento da verificação das condições de segurança e higiene da sede;
- Realização mapa de férias;
- Apoio administrativo no processamento mensal dos vencimentos da OMD.



Apoio à Gestão Integral da OMD

- Consolidar e implementar melhorias na interligação entre o software da Microsoft Navision 2016 e a página eletrónica da OMD, nomeadamente inscrições nos eventos, atualização de dados, secretaria digital;
- Proceder ao desenvolvimento das funcionalidades para implementação da nova regulamentação do Centro de Formação Contínua e interligação à página eletrónica da OMD;
- Proceder a desenvolvimentos nos módulos de associados e de gestão de eventos, nomeadamente no controlo de acessos e emissão de diploma durante os eventos da OMD.

Nas instalações e nos equipamentos

- Trabalhar, junto do Diretor Executivo, na manutenção do edifício da sede;
- Manutenção dos extintores da sede OMD;
- Verificação dos equipamentos da OMD, solicitando e registando, quando necessárias, as auditorias preventivas e corretivas;
- Solicitar, justificadamente, as reparações e/ou substituições de equipamentos;
- Manutenção das instalações da OMD.

Higiene e Segurança no Trabalho

- Controlo e marcação das consultas de medicina do trabalho de todos os colaboradores da OMD e verificação das condições de segurança e higiene da OMD.

Av. Dr. Antunes Guimarães, 463
4100-080 Porto, Portugal
Telefone: +351 226 197 690
Fax: + 351 226 197 699
E-mail: geral@omd.pt

www.omd.pt

