



DISCLAIMER/AVISO LEGAL

A presente informação constitui o conjunto das atas do Conselho Diretivo da Ordem dos Médicos Dentistas (OMD), cujo acesso e utilização se encontra regulado ao abrigo da Lei nº 26/2016 de 22 de agosto (LADA), em conjugação com o art.º 85º do Código do Procedimento Administrativo e com o art.º 268º da Constituição da República Portuguesa.

As comunicações entre a OMD e os seus membros, sobre decisões ou atos resultantes de procedimentos administrativos no âmbito das atividades prosseguidas pela instituição, respeitam a proteção e a confidencialidade dos dados e da informação, designadamente, ao nível dos suportes dos conteúdos utilizados. (cfr. Art.22.º da LADA).

Em particular cumpre ao ente público OMD observar os seguintes deveres:

1. Proceder à expurgação de:
 - informações cujo conhecimento possa afetar a eficácia das funções de fiscalização ou supervisão, nos termos da alínea a) do nº 7 do art.º 6.º;
 - informações que possam provocar danos irreversíveis a interesses superiores de terceiros, nos termos da alínea c) do nº7 do art.º 6º da LADA;
 - Informações relativas a processos decisórios em curso ainda por concluir (n.º 3 do art.º 6.º);
 - informações que contenham elementos nominativos referentes a terceiros, nos termos do nº5 do art.º 6.º.

Por seu lado, não é permitido ao utilizador:

- A. Modificar a informação contida nos documentos disponibilizados, nem fazer uso deturpado dos mesmos art.º 19º da LADA);
- B. Reproduzir em ambiente público, eletrónico ou informático, os conteúdos, sob qualquer formato, nos termos regulados e autorizados no conteúdo da própria informação (art.º 20º do Estatuto da OMD);
- C. Usar de recato e evitar litígios relacionados com a atividade da OMD, quando utilize meios eletrónicos ou outros, designadamente, não invocando, utilizando ou reproduzindo informações ou suportes institucionais sem que para tal esteja autorizado nas condições gerais de utilização dos mesmos pela OMD (alínea h) do nº 1 do art.º 20º do Estatuto da OMD).

Mais se informa que a utilização do presente Aviso está igualmente regulada por lei, de forma expressa (artigos 1º e 11º do Código dos Direitos de Autor e dos Direitos Conexos).

Deste modo, não pode o utilizador fazer do mesmo uso deturpado ou descontextualizado, no todo ou em parte, da informação nele contido.



ACTAS

Folha 40



Proposta de Ata nº 1 de 2017
Reunião Ordinária de 13, 14 e 15 de janeiro de 2017

Aos treze dias do mês de janeiro do ano dois mil e dezassete, pelas 15h55, na Pousada do Mosteiro em Guimarães, reuniu o Conselho Diretivo da Ordem dos Médicos Dentistas, encontrando-se presentes os colegas: Orlando Monteiro da Silva, na qualidade de Presidente do Conselho Diretivo, Pedro Pires (Vice-Presidente), Laredo de Sousa (Vogal), Eunice Virgínia Camilho (Vogal), Ricardo Oliveira Pinto (Vogal), Tiago Pires Frazão (Vogal), Filomena Salazar (Representante da Região Norte), Francisco Coelho Gil (Representante da Região Centro), Sofia Arantes e Oliveira (Representante da Região Sul), Artur Lima (Representante da RAA) e Gil Fernandes Alves (Representante da RAM).

Estiveram presentes na reunião nos termos do nº 7 do artigo 57º da lei n.º 124/2015 de 2 de setembro, terceira alteração ao estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, conformando-o com a lei n.º 2/2013 de 10 de janeiro que estabelece o regime jurídico de criação, organização e funcionamento das associações públicas profissionais, os suplentes do Conselho Diretivo: Patrícia Manarte Monteiro, Pedro Ferreira Trancoso, Humberto Santos Silva, Jaime Alberich Mota e Inês Montargil.

Assistiu à reunião a Diretora do Departamento Jurídico, Filipa Carvalho Marques.
Assessoraram a reunião as colaboradoras Paula Santos e Sílvia Ribeirinha que elaboraram a presente ata, retificada pelos Secretários do Conselho Diretivo.

Todos os documentos anexos e de apoio à presente ata, estão disponíveis na plataforma de serviço para armazenamento e partilha de arquivos, designada Dropbox.

Como pontos da ordem de trabalhos constaram os seguintes:

1. Aprovação da ordem de trabalhos

A ordem de trabalhos foi aprovada por unanimidade dos presentes.

2. Leitura e aprovação da ata da reunião de dezembro de 2016

Conforme deliberação tomada no ponto 2 da ata n.º 12 de dezanove de novembro de 2016 que dispensa, preferencialmente, a leitura e discussão das atas do Conselho Diretivo em reunião, foram seguidos os procedimentos previamente adotados e foi a mesma aprovada por maioria dos membros presentes naquela reunião, contando-se uma abstenção do colega Ricardo Oliveira Pinto.

3. Inscrições, suspensões, quotas e cédulas profissionais

Após análise dos processos de inscrição apresentados até à presente data, foi deliberado por unanimidade deferir os pedidos de inscrição dos oitenta e três requerentes, conforme documento n.º 1 em anexo.

- Pedido de inscrição de

Na sequência da última análise do pedido de inscrição do interessado, e conforme deliberação do Conselho Diretivo de 19 de agosto de 2016, o candidato não apresentou visto válido de entrada e residência em território nacional conforme solicitado, uma vez que, o SEF exige para o efeito provas do exercício de atividade profissional. Posto isto, o candidato solicitou à OMD que interceda junto do SEF para que lhe seja concedido o visto, sob pena de, na ausência deste lhe ser recusada a inscrição nesta instituição. Foi aprovada por maioria dos presentes, contando-se dois votos contra dos colegas Eunice Virgínia Camilho e Francisco Coelho Gil, a comunicação da OMD ao SEF, em cooperação com o candidato, alertando para a consequência desta situação.

- Pedido de inscrição de

Na sequência da última análise do pedido de inscrição da interessada e conforme deliberação do Conselho Diretivo de 19 de agosto de 2016, foi solicitado à candidata a apresentação de visto de entrada em território português, válido e adequado à inscrição na OMD, ou autorização de residência em Portugal. A candidata não se pronunciou nem juntou qualquer documento até à data face ao solicitado, pelo que o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade dos membros presentes, propor o indeferimento do pedido de inscrição apresentado.

- Ratificação de deliberação urgente – Pedido de levantamento da suspensão de Inscrição da associada

Foi ratificada por unanimidade dos presentes, a decisão do Presidente do Conselho Diretivo datada de 29 de dezembro de 2016, de deferir o pedido de levantamento da suspensão de inscrição

- Pedidos de suspensão, levantamento da suspensão e segundas vias de cédula profissional —
Foram ainda aprovadas por unanimidade vinte e duas suspensões voluntárias, dois pedidos de levantamento de suspensão de inscrição e quatro segundas vias de cédula profissional:

conforme documentos em anexo. Ainda neste âmbito, o Conselho Diretivo tomou conhecimento que uma associada após notificada de proposta de suspensão, não procedeu ao pagamento de quotas.

O teor das deliberações referentes ao presente ponto consta de anexo à presente ata e dela faz parte integrante, dando-se os seus termos aqui por integralmente reproduzidos para os devidos e legais efeitos.

4. Informações do Tesoureiro

- Análise das Contas

O Tesoureiro informou o Executivo que a Deloitte ainda não encerrou as contas referentes a 2016. A apresentação e aprovação do Relatório e Contas referente ao ano de 2016 será efetuada na reunião de março. Conforme comunicado mensalmente em anteriores reuniões do Conselho Diretivo, o balanço é extremamente positivo.

5. Informações do Diretor Executivo

cas

ATAS

Folha 41

- Proposta de orçamento para versão impressa dos novos Estatutos da OMD _____

Após análise do quadro comparativo dos custos orçamentados pelas empresas Greca e Multitema, conforme documento n.º 3, foi deliberado por unanimidade dos presentes, a adjudicação do orçamento apresentado pela Greca, para execução e impressão dos novos estatutos da OMD, num total de 15.000 (quinze mil) exemplares, 76 (setenta e seis) páginas, acabamento cozido e brochado, no valor de 7.891,00 € (sete mil oitocentos e noventa e um euros) acrescidos de IVA à taxa legal em vigor. _____

- Contratação pública de serviços de impressão - Novos Estatutos da OMD _____

De acordo com o deliberado por este Conselho a 10.12.2016 no sentido da contratação de serviços de fornecimento de diverso material gráfico relacionado com a impressão de cerca de 15.000 exemplares dos novos Estatutos da Ordem dos Médicos Dentistas (OMD), foi remetida um convite a apresentar proposta contratual à empresa GRECA – Artes Gráficas, Lda. _____

Como resposta ao convite enviado, a empresa GRECA – Artes Gráficas, Lda., apresentou em prazo a sua proposta contratual, instruída com os documentos exigidos para o efeito. _____

Assim e tomando em consideração que a proposta cumpre integralmente o estipulado no caderno de encargos em vigor nesta matéria, aprovado na última reunião, deliberaram os membros presentes por unanimidade o seguinte: _____

– Proceder à adjudicação da prestação de fornecimento de diverso material gráfico relacionado com a impressão de cerca de 15.000 exemplares dos novos Estatutos da Ordem dos Médicos Dentistas (OMD), à entidade GRECA – Artes Gráficas, Lda., pessoa coletiva nº 500 251 819, com Sede na Rua José Maria Baptista Valente, nº 194 Armazém A, 4465-260 São Mamede de Infesta, por €7.891,00 (sete mil e oitocentos e noventa e um euros) com base na proposta apresentada, montante relativamente ao qual, acresce IVA à taxa legalmente em vigor; _____

- Aprovar a minuta de contrato de prestação de serviços em anexo, cujo teor aqui se dá integralmente por reproduzido, a qual deverá ser remetido de imediato à entidade adjudicada, no sentido de esta se pronunciar em relação à sua aceitação ou não aceitação; _____

- Designar o dia 31 de janeiro de 2017, pelas 14 horas, na cidade do Porto, na Sede da OMD, para em caso de aceitação por parte da entidade adjudicada, proceder à celebração do contrato de prestação de serviços em causa. _____

Proceder ao envio de carta de adjudicação à empresa em causa. _____

- Nova Página de Internet da OMD – Informações prévias _____

O Diretor Executivo informou os membros presentes que está a ser elaborado o projeto para a nova página eletrónica da OMD. Foi designado um grupo de trabalho para implementação da nova página, tendo sido nomeados os colegas Humberto Santos Silva e Inês Guerra Pereira, após confirmação da disponibilidade desta para integrar o grupo de trabalho. A coordenação foi atribuída ao colega Laredo de Sousa. _____

- Informação de procedimentos dos Serviços Administrativos relativos a pedidos de segundas vias de Cédulas Profissionais _____

Na sequência do pedido efetuado pelo Conselho Diretivo na reunião realizada em 10 de dezembro de 2016, foi disponibilizado um memorando interno para conhecimento dos procedimentos administrativos relativos a pedidos de segundas vias de cédula profissional. _____

- Nova Impressora multifunções/fotocopiadora _____

Tendo em consideração o estado, o ciclo de vida e a durabilidade da impressora existente na sede da OMD, foi proposto pelo Diretor Executivo a aquisição de uma nova máquina. Após análise dos orçamentos apresentados, conforme documento n.º 4, foi deliberado por unanimidade dos presentes a adjudicação do orçamento apresentado pela i-Colours, para aquisição da impressora da marca Xerox, modelo 7970, pelo valor de 4.895,00 € (quatro mil oitocentos e noventa e cinco euros) acrescidos de IVA. _____

- Funções do Diretor Executivo _____

O Presidente do Conselho Diretivo elencou as funções do Diretor Executivo. Foi decidida a criação de um endereço de correio eletrónico próprio, _____ para comunicação direta com o mesmo. Foi a proposta aprovada por unanimidade dos presentes. _____

Nesta data deliberou o Conselho Diretivo suspender os trabalhos pelas 21h00, encontrando-se o recomeço marcado para as 09h30 do dia seguinte, no mesmo local. -----

Foram reabertos os trabalhos aos catorze dias do mês de janeiro do ano dois mil e dezassete, pelas 09h57, no mesmo local. Estiveram presentes: Orlando Monteiro da Silva, na qualidade de Presidente do Conselho Diretivo, Pedro Pires (Vice-Presidente), Laredo de Sousa (Vogal), Eunice Virginia Carrilho (Vogal), Ricardo Faria e Almeida (Vogal), Ricardo Oliveira Pinto (Vogal), Tiago Pires Frazão (Vogal), Filomena Salazar (Representante da Região Norte), Francisco Coelho Gil (Representante da Região Centro), Sofia Arantes e Oliveira (Representante da Região Sul), Artur Lima (Representante da RAA) e Gil Fernandes Alves (Representante da RAM). -----

E ainda, nos termos do nº 7 do artigo 57º da lei n.º 124/2015 de 2 de setembro, terceira alteração ao estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, conformando-o com a lei n.º 2/2013 de 10 de janeiro que estabelece o regime jurídico de criação, organização e funcionamento das associações públicas profissionais, os suplentes do Conselho Diretivo: Patricia Manarte Monteiro, Humberto Santos Silva, Jaime Alberich Mota e Inês Montargil. -----

Assistiu à reunião a Diretora do Departamento Jurídico, Filipa Carvalho Marques. -----

Assessoraram a reunião as colaboradoras Paula Santos e Sílvia Ribeirinha. -----

6. Informações da RAM -----

O Representante da RAM no Conselho Diretivo, deu conhecimento que a nova colaboradora Tália Rodrigues já se encontra em plenas funções. -----

Foi solicitado pelo colega um esclarecimento relativamente à inscrição de pessoas coletivas na OMD. Este esclarecimento foi prestado pela Diretora do Departamento Jurídico, referindo o diploma próprio que regula a criação, organização e inscrição nas Associações Públicas Profissionais das Sociedades Profissionais (SP). Acrescentou ainda, que não existe nota da existência de SP relativamente a clínicas de medicina dentária, pelo que, até ao presente momento, nenhum pedido de inscrição na OMD deu entrada nos serviços. -----

7. Seguros de Saúde para o universo dos Médicos Dentistas -----

O colega Artur Lima sugeriu a criação de um seguro de saúde para os associados e eventualmente um plano de reforma. Neste sentido, foi deliberado por unanimidade dos presentes a criação de um grupo de trabalho, para análise da exequibilidade desta proposta. O grupo de trabalho será constituído pelos colegas: Francisco Coelho Gil, Jaime Alberich Mota, Humberto Santos Silva, Gil Fernandes Alves, Inês Montargil, Tiago Pires Frazão e Laredo de Sousa. Coordenará este grupo o colega Jaime Alberich Mota. -

8. Procedimentos Administrativos de Cobrança de Quotas -----

A Diretora do Departamento Jurídico deu conhecimento da reunião realizada com o Bastonário e o Presidente do Conselho Deontológico e de Disciplina e prestou os devidos esclarecimentos no que concerne às distinções entre as novas prerrogativas da OMD face às existentes anteriormente. Realçou o resultado da comunicação efetuada aos associados com inscrição ativa na OMD e que teve lugar no passado dia cinco do presente mês. Foram também apresentadas as propostas de comunicações tipo a ser enviadas no âmbito do procedimento administrativo de alerta para cumprimento do dever. -----

As comunicações, foram aprovadas por unanimidade dos presentes. -----

9. Licenciamento -----

- Análise das intervenções de inspeção efetuadas pela OMD em 2016 -----

Após análise das inspeções efetuadas pela OMD em 2016, o Presidente deste Conselho alertou para a necessidade do alargamento do número de colegas disponíveis para acompanhamento das inspeções. --- Por forma a perceber a dimensão das inspeções nas diferentes áreas da saúde, foi solicitado aos serviços administrativos o envio da informação que possa estar publicamente disponível sobre inspeções efetuadas nas diferentes áreas da saúde. -----

10. Informações do Bastonário -----

ATAS

Folha 42

O Bastonário deu conhecimento do sucesso do estudo "Diagnóstico aos Profissionais de Medicina Dentária", que muito contribuiu para a promoção da profissão. _____
Solicitou ainda aos membros do Conselho Diretivo, a colaboração para integrarem uma Comissão destinada a: contacto direto com os recursos humanos da OMD a fim de compreender o conjunto de atividades desenvolvidas por cada colaborador. Disponibilizaram-se para integrar a designada comissão de trabalho os colegas Ricardo Oliveira Pinto, Eunice Virgínia Carrilho, Sofia Arantes e Oliveira, Jaime Alberich Mota e Patricia Manarte Monteiro. _____

Foi deliberado por maioria dos presentes alterar a data da reunião do Conselho Diretivo do mês de maio, para o dia 6 do mesmo. _____

11. Prioridades do Mandato para 2017 _____

Foi apresentada e discutida a lista das prioridades do mandato para 2017. _____
Foram registados os contributos de cada um e aprovadas por unanimidade as prioridades elencadas. _____

12. Nomeação de entre os membros do Conselho Diretivo de um Vice-Presidente, dois Secretários e um Tesoureiro _____

Em cumprimento do disposto no n.º 8 do artigo 57.º do Estatuto da OMD, procedeu-se à nomeação de um Vice-Presidente, dois Secretários e um Tesoureiro. _____

Dos presentes, têm direito a voto doze membros. _____

Foi nomeado Vice-Presidente o colega Pedro Pires, com dez votos a favor, um voto contra e um voto em branco; _____

Foi nomeado Secretário o colega Gil Fernandes Alves, com dez votos a favor, um voto contra e um voto em branco; _____

Foi nomeada Secretária a colega Eunice Virgínia Carrilho, com dez votos a favor, um voto contra e um voto em branco; _____

Foi nomeado Tesoureiro o colega Laredo de Sousa, com nove votos a favor, um voto contra e um voto em branco. _____

O Presidente do Conselho Diretivo, a pedido do colega Ricardo Faria e Almeida, propôs uma alteração à sequência dos pontos da ordem de trabalhos, para que fossem discutidos de seguida e nesta ordem, os pontos n.º 19 Comissão Científica, n.º18 Centro de Formação Contínua e n.º17 Especialidades. _____

13. Comissão Científica _____

- Pedido de Acreditação do evento _____

O Presidente da Comissão Científica deu a conhecer ao Conselho Diretivo que o pedido de acreditação do evento _____ foi submetido fora do prazo legalmente regulamentado, tendo dado entrada nos serviços com três dias de atraso e, como tal, foi notificada a requerente da recusa liminar administrativa que é aplicável pela Ordem dos Médicos Dentistas nestas situações. _____

- Atualização ao Pedido de Acreditação da _____

O colega Ricardo Faria e Almeida informou os presentes que na sequência do pedido de acreditação da _____ diferido pelo Conselho Diretivo em 19 de novembro de 2016, a entidade organizadora do evento informou que irá incluir no mesmo um curso *Hands-On*. _____

14. Centro de Formação Contínua _____

- Proposta de Regulamento de Formação Contínua e Creditação _____

O Conselho Diretivo efetuou uma primeira análise à proposta de Regulamento de Formação Contínua e Creditação. O colega Ricardo Faria e Almeida esclareceu que este documento visa regulamentar essencialmente o número de horas de formação contínua obrigatória que o médico dentista terá de realizar e as normas relativas à acreditação de atividades de formação. O Executivo participará com os devidos contributos até à reunião de fevereiro, por forma a que a proposta de regulamento possa ser analisada nessa reunião. Após essa análise, o regulamento será colocado com os devidos contributos em consulta pública. _____

- Proposta de Formação – 1º Trimestre 2018 em parceria com a FDI _____

O colega Ricardo Faria e Almeida deu conhecimento da realização de uma formação em parceria com a FDI. Nesta parceria a FDI propõe responsabilizar-se pelos custos de um Conferencista Internacional da área da Endodontia, enquanto a OMD se responsabilizará por dois Conferencistas Portugueses em área à escolha, bem como, pelas instalações e logística do evento. _____

Foi aprovada por unanimidade dos presentes a proposta apresentada. _____

- Jornadas da Primavera 2017 _____

O colega Ricardo Faria e Almeida, expôs a situação que se tem verificado no que respeita às Jornadas da Primavera. Conclui-se que apesar de todos os esforços, tem vindo a verificar-se uma redução do número de inscrições. Foram discutidas e sugeridas várias propostas de melhoria e de promoção do evento, entre as quais, a divulgação pelas empresas do setor, ficando estas com a possibilidade de autopromoção em contrapartida de prestação pecuniária, seja através da aquisição de inscrições ou de outra forma. _____

15. Especialidades _____

- Informação dos pareceres das Comissões Constitutivas de Cirurgia Oral, Odontopediatria e Periodontologia _____

Foi decidida a realização de uma reunião no próximo dia dez de fevereiro pelas 17h00 na sede da OMD, com os membros do Conselho Diretivo que integram as Comissões Constitutivas de Cirurgia Oral, Odontopediatria e Periodontologia, onde serão analisados os pareceres com proposta de recusa. _____

O colega Gil Alves solicitou ao Diretor Executivo para apresentar na reunião de fevereiro, o balanço do Centro de Custos das Especialidades, de modo a que o Conselho Diretivo saiba qual a verba disponível para decisão de futuras aprovações inerentes a este tema. _____

Foi ainda exibido um diploma, a título de exemplo, como modelo dos diplomas a atribuir aos candidatos do processo especial de acesso às especialidades. Por forma a melhor avaliar os custos, será apresentado numa próxima reunião o orçamento para os diplomas. _____

16. Congresso 2016 _____

- Proposta de resposta à _____

O presente ponto foi adiado para a próxima reunião. _____

- Informação reunião realizada com a _____ – empresa construtora do stand da OMD _____

Foram exibidas as fotografias recolhidas do stand da OMD, identificando os problemas de construção detetados e dado conhecimento da reunião que se realizou com a BeDesign a 24 de novembro de 2016, para análise do trabalho efetuado no Congresso 2016 e propostas de melhoria para o Congresso 2017. –

Devido a ausência do Presidente da Comissão Organizadora, por motivos de força maior, este dará conhecimento na próxima reunião do Conselho Diretivo, dos assuntos tratados na reunião realizada com

a _____



ATAS

Folha 43

- Projeto Expo25: _____

- Propostas para colocação online: _____

Na sequência do deliberado na reunião do Conselho Diretivo de 19 de novembro de 2016, foi analisada a proposta apresentada para elaboração de uma página relativa à exposição fotográfica comemorativa dos 25 anos do congresso. O Diretor Executivo propôs que esta rúbrica seja parte integrante da página da OMD. _____

- Impressão em livro: _____

Foram analisados os orçamentos apresentados para impressão da exposição fotográfica em livro, conforme documento n.º 6, tendo sido deliberado por maioria dos presentes, contando-se duas abstenções dos colegas Artur Lima e Ricardo Faria e Almeida, a adjudicação do orçamento da Multitema para a impressão de mil exemplares, versão capa dura em cartão, formato A4 ao baixo, de 92 páginas, acabamento cosido e brochado, no valor de 6 487,00€ (seis mil, quatrocentos e oitenta e sete euros) acrescidos de IVA. _____

17. Congresso 2017 e Congressos até 2020 _____

- Procedimentos decisórios _____

- Análise comparativa de custos previsionais Fil vs Meo Arena _____

O Conselho Diretivo analisou o quadro comparativo e demonstrativo dos custos previsionais para o congresso 2017 nos diferentes locais, Fil e Meo Arena, conforme documento n.º 7.

Foram discutidas outras vantagens e desvantagens de cada um dos locais, sendo geral a opinião no que refere à cooperação e ajuda dada pela equipa do Meo Arena em 2015, em oposição aos problemas ocorridos na FIL em 2011 e 2013 da responsabilidade da equipa que na altura estava na Junqueira e que está agora na FIL do Parque das Nações.

Face ao exposto, foi deliberado por maioria dos presentes, contando-se duas abstenções dos colegas Artur Lima e Francisco Coelho Gil, a escolha do Meo Arena para a realização do Congresso 2017, bem como, o orçamento. _____

- Revisão das parcerias/permutas da OMD _____

Foi projetado um quadro demonstrativo das entidades com regime de permuta em 2016, num total de sete. Estas permutas serão repensadas no seu formato e manutenção em 2017. _____

- Escolha do Hotel do Congresso 2017 _____

O Conselho Diretivo analisou as propostas apresentadas, tendo adjudicado por unanimidade dos presentes, o Hotel Olissipo sito na avenida Dom João II, no Parque das Nações. Os orçamentos constam de anexo à presente ata e dela fazem parte integrante. _____

- Revisão das Normas de Inscrição aplicáveis ao Congresso da OMD _____

Procedeu-se à alteração da Circular Normativa n.º 2/2016 referente às normas especiais de inscrição aplicáveis ao congresso anual da OMD e no âmbito do programa de formação contínua e cujo teor consta de anexo à presente ata e dela fazem parte integrante. Foi deliberado aprovar por unanimidade as alterações efetuadas à Circular Normativa n.º 2/2016. _____

18. Atividades e Composição dos Grupos de Trabalho da OMD e afins _____

O Conselho Diretivo analisou os grupos de trabalho e representações da OMD, tendo o Presidente do Conselho Diretivo sugerido que seja nomeado um membro do Conselho Diretivo como coordenador para cada Grupo de Trabalho. A figura do coordenador visa facilitar a comunicação entre o GT e o Presidente do Conselho Diretivo. Compete ao coordenador do GT, sob proposta do Presidente do Conselho Diretivo, reportar e dar conhecimento do trabalho realizado, bem como das ações previstas, possibilitando desta forma, manter a informação atualizada. Registaram-se as alterações sugeridas pelo Executivo. O tema será retomado nas próximas reuniões. _____

Foi dado conhecimento ao Conselho Diretivo das senhas de presença atribuídas nos meses de outubro, novembro e dezembro, com os valores de 8.100,00 € (oito mil e cem euros), 11.200,00 € (onze mil e duzentos euros) e 2.200,00 € (dois mil e duzentos euros), respetivamente, com a devida identificação da área de atividade, beneficiário e, data, conforme Circular Normativa N.º 1/2016 aprovada por este Conselho em 13 de fevereiro de 2016. Sendo de ressaltar que os valores apresentados respeitam ao valor das senhas de presença efetivamente pagas naqueles meses. _____

- Proposta de participação ISDR - International Society of Dental Regulators _____

O presente ponto foi adiado para a próxima reunião. _____

- Protocolo de Colaboração entre a DGS e a OMD no âmbito da Qualidade no Sistema de Saúde ---

Foi analisado pelo Executivo e aprovado a assinatura de protocolo de colaboração entre a Direção Geral da Saúde e a OMD, tendo sido apontada a importância e utilidade do mesmo. _____

-Relatórios dos trabalhos desenvolvidos no âmbito dos Grupos de Trabalho e Representações —

O colega Francisco Coelho Gil deu conhecimento da reunião realizada no dia 12 de janeiro no âmbito do Grupo de Trabalho Comissão de Acompanhamento da Informatização Clínica - Profissionais de Saúde. —

19. Audição da OMD pela Comissão Parlamentar de Saúde _____

- PPL n.º 34 relativa aos atos em saúde _____

Foi dado conhecimento ao Executivo da Proposta de Lei cujo conteúdo já tinha sido analisado em sede de Conselho Diretivo. O documento foi reanalisado, tendo o Executivo sido informado que o Bastonário, assessorado pela Diretora do Departamento Jurídico, far-se-ão representar em audiência na Comissão Parlamentar de Saúde no próximo dia 17 de janeiro. _____

Nesta data deliberou o Conselho Diretivo suspender os trabalhos pelas 19h50, encontrando-se o recomeço marcado para as 10h00 do dia seguinte, no mesmo local. _____

Foram reabertos os trabalhos aos quinze dias do mês de janeiro do ano dois mil e dezassete, pelas 10h15, no mesmo local. Estiveram presentes: Orlando Monteiro da Silva, na qualidade de Presidente do Conselho Diretivo, Pedro Pires (Vice-Presidente), Laredo de Sousa (Tesoureiro), Eunice Virginia Carrilho (Secretária), Ricardo faria e Almeida (Vogal), Tiago Pires Frazão (Vogal), Filomena Salazar (Representante da Região Norte), Francisco Coelho Gil (Representante da Região Centro), Sofia Arantes e Oliveira (Representante da Região Sul), Artur Lima (Representante da RAA) e Gil Fernandes Alves (Secretário e Representante da RAM). _____

E ainda, nos termos do n.º 7 do artigo 57.º da lei n.º 124/2015 de 2 de setembro, terceira alteração ao estatuto da Ordem dos Médicos Dentistas, conformando-o com a lei n.º 2/2013 de 10 de janeiro que estabelece o regime jurídico de criação, organização e funcionamento das associações públicas profissionais, os suplentes do Conselho Diretivo: Patrícia Manarte Monteiro, Humberto Santos Silva, Jaime Alberich Mota e Inês Montargil. _____

Assistiu à reunião a Diretora do Departamento Jurídico, Filipa Carvalho Marques. _____

Assessoraram a reuniões as colaboradoras Paula Santos e Sílvia Ribeirinha. _____

20. Projeto Colaboração

O Vice-Presidente do Conselho Diretivo deu conhecimento da reunião realizada com a não se tendo obtido até à data acordo das partes. Foram elencadas algumas questões consideradas fundamentais, tendo em conta o interesse público da OMD. De entre outras, são elas: a qualidade dos

spots, considera-se que devem existir melhorias técnicas; a alusão à imagem da empresa, considera-se que é excessiva; o spot institucional, tendo em vista a necessidade de conversão em spot publicitário. Conclui-se, assim, a necessidade de confirmar todos estes aspetos antes de dar resposta. Foi delegado no Vice-Presidente deste Conselho a continuidade dos contatos e diligências com a

21. Folhetos Educativos: critérios para distribuição _____

O presente ponto foi adiado para a próxima reunião. _____

22. Informação reunião com a APTPD _____

Foi dado conhecimento ao Conselho Diretivo da reunião realizada nas instalações da OMD, com a Associação Portuguesa de Técnicos de Prótese Dentária, solicitada por estes. Estiveram presentes o Bastonário, o Diretor Executivo e a Diretora do Departamento Jurídico. A OMD ouviu a posição da APTPD relativa às medidas fiscais referentes ao regime de IVA das próteses dentárias constantes da Lei de Orçamento de Estado. Ouvida a APTPD, a OMD irá desenvolver junto das entidades governamentais todas as diligências consideradas necessárias. _____

23. Pedido do Instituto de Bioética da Universidade Católica _____

- Pedido de concessão de Bolsas de Doutoramento _____

O presente ponto foi adiado para a próxima reunião. Contudo, dada a solicitação urgente por parte do requerente, tal adiamento implica um indeferimento da proposta. _____

24. Outros Assuntos _____

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião pelas 13h30 minutos, da qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelos presentes. _____

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Junta: 1 declaração de voto (documento n.º 8)